
2018년 군정주요업무 자체평가 계획



2018년 군정 주요업무 자체평가 계획

군정 주요업무 자체평가를 통해 군정목표달성의 효율성과 책임성을 강화하고, 군민에게 양질의 행정서비스를 제공을 유도하기 위함.

I 평가개요

관련근거

- 정부업무 등의 평가에 관한 기본법 제18조 「지방자치단체평가」
- 거창군 업무 등의 평가에 관한 규칙 제6조 「평가」

평가개요

- 실적기간: 2018. 1. ~ 12.(12개월)
- 대 상: 19부서 93담당의 전략목표 달성을 위한 핵심과제
※ 창포원TF팀은 환경정책담당, 학교급식지원센터TF팀은 귀촌귀농담당, 치매안심센터TF팀은 건강지원담당과 연계 평가
- 분 야: 2개 분야(일반행정 / 경제·개발분야)
- 시 기: 2회 【상반기 점검(7~8월), 하반기 최종평가(익년 4월)】
- 평가주체: 거창군업무평가위원회(위원장: 부군수)

평가방향

- 부서별 1개 정책목표 설정
- 담당별 1개 전략목표 설정
 - 담당업무 전체를 포괄하면서 정책목표와 연계성이 확보 될 수 있도록 설정
- 담당별 핵심과제 및 성과지표 2~3개 선정
 - 공약사업, 현안사업, 역점시책 등 핵심사업이나 시책 선정
 - 예산성과와 연계한 지표 개발
 - 정부합동평가 지표와 연계한 지표 개발
 - 목표달성 이후 나타나는 최종효과나 영향이 반영되는 결과지표로 설정
 - 정례적 사무, 반복적 사무, 법규 사무 등은 제외

○ 객관적이고 공정한 평가

- 객관적 평가가 가능한 정량지표 위주의 평가지표 설정
- 목표달성이 쉽거나 객관적 측정이 어려운 평가지표 지향

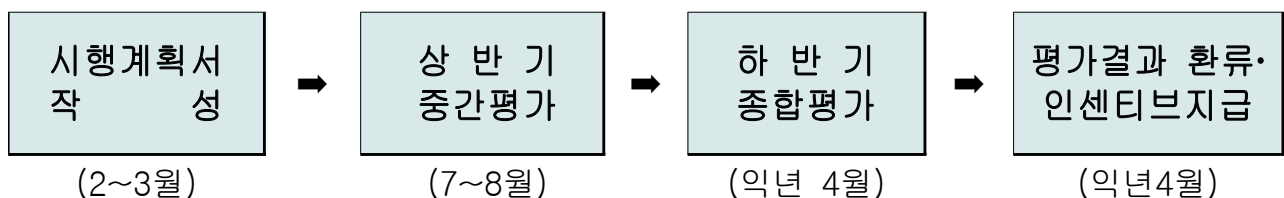
○ 상반기 중간평가로 문제점개선 및 보완대책 강구

○ 평가 항목별 가중치 변경 및 가감점 요인 다양화

평가항목		평가지표	평가자	배점	
업무평가(60점)		목표달성도	총괄부서, 업무평가위원회	60	100
다면적 성과평가(40점)	기여도	군정기여도 (공모, 제안, 난이도 등)	총괄부서, 업무평가위원회	10	
	재정	재정신속집행(규모, 집행율)	기획감사실(예산담당)	10	
	친절도	전화친절도	민원봉사과(민원담당)	5	
	홍보	언론홍보 실적	기획감사실(공보담당)	5	
	정성도	평가지표 적정성	총괄부서, 업무평가위원회	10	
가감점(± 10점)	가점	사군 주요업무 평가 노력도(5) / 기관표창(3) / 시군주요업무평가 포함지표(2)			
	감점	시·군 주요업무 평가 부진(다 등급)(5) / 증빙자료 미제출(5)			

II 추진계획

자체평가 흐름도



□ 단계별 추진내용

1) 자체평가 시행계획서 작성

- 시 기: 2018. 3월 중
- 대 상: 19부서 93담당
- 절 차: 부서별 시행계획서 작성 ⇨ 총괄부서(기획감사실) 검토
⇨ 거창군업무평가위원회 심의·확정

2) 상반기 중간평가

- 시 기: 2018. 7월 ~ 8월
 - 절 차: 부서별 자체평가 ⇨ 총괄부서 평가 ⇨ 평가위원회 심의·확정
 - 주요내용: 업무추진 과정상의 문제점 파악 및 개선방안 강구
 - 평가방법: 정상추진, 시기미도래, 부진, 지연, 중단으로 구분
- ※ 상반기 평가는 업무추진과정에 대한 중간점검

3) 하반기(최종) 평가

- 시 기: 2019. 4월
- 절 차: 부서별 자체평가 ⇨ 총괄부서 평가 ⇨ 평가위원회 심의·확정
- 주요내용: 주요업무 목표대비 달성도 등 다면적 평가

4) 평가결과 환류 및 인센티브 지급

○ 평가결과 환류

- 평가결과 공개: 군 홈페이지, 내고장알리미(Laiis)공개
- 평가결과 시달: 부진사업 개선 및 업무계획수립에 반영

○ 우수부서 선정 및 인센티브 지급

- 분야별 우수담당 선정: 8개담당(일반행정 4개, 경제·개발 4개)
- 인센티브 지급: 6,400천원
 - 최우수 분야별 각 1담당: 1,200천원(2,400천원)
 - 우수 분야별 각 1담당: 800천원(1,600천원)
 - 장려 분야별 각 2담당: 600천원(2,400천원)

※ 분야별 최우수 담당(1명)은 해외연수 우선기회 부여

Ⅲ

행정사항

- 부서별 자체평가 시행계획서 제출: 2018. 3. 9.(금)한
- 시행계획서 검토 및 확정·시달: 2018. 3월 중

- 붙임 1. 2018년 군정 주요업무 자체평가 세부기준 1부.
2. 2018년 군정 주요업무 자체평가 가감점 부여기준 1부.

① 핵심 과제별 목표달성 평가(60점)

○ 평가 설정서의 평가지표에 의한 목표달성도(계량화)

$$\text{배점} = [\sum(\text{과제비중} \times \text{달성도})] \times 0.6$$

② 군정 기여도(10점)

(기준: 담당, 부서)

매우우수	우수	보통	미흡
10	7	4	1

※ 지표수행 난이도, 공모, 제안, 기관표창 등 협조도

③ 재정신속집행(10점)

1)예산규모(5점)

(기준: 부서)

평가기준	1위-5위	6위-10위	11위-15위	16위-21위
점 수	5	4	3	2

2)재정신속집행률(5점)

(기준: 부서)

평가기준	1위-5위	6위-10위	11위-15위	16위-21위
점 수	5	4	3	2

④ 전화친절도(5점)

(기준: 부서)

평가결과	90점이상	85점이상	80점이상	75점이상	75점이하
점 수	5	4	3	2	1

⑤ 언론보도 실적(5점)

(기준: 부서)

평가기준	1위-5위	6위-10위	11위-15위	16위-21위
점 수	5	4	3	2

⑥ 평가지표 적정성(10점)

(기준: 담당)

평가지표의 적정성(10점)						
대표성				적절성(목표설정)		
탁월	우수	보통	미흡	상향	동일	하향
5	4	3	2	5	3	1

1 가점지표(10점)

1) 시군주요업무평가 노력도(5점) (기준: 담당)

가등급 획득비율	100%이상	80%이상	60%이상
점 수	5	3	2

※ 합동평가 정량지표 <가등급> 획득비율

2) 기관 표창 수상(3점) (기준: 담당)

대통령	장 관	도지사, 기타외부
3	2	1

3) 시군주요업무평가 포함지표(2점) (기준: 담당)

평가기준	합동평가 포함지표 설정
점 수	2

2 감점지표(-10점)

(기준: 담당별)

감 점 사 유	감 점
1) 시·군 주요업무 평가 부진 “다”등급	-5점
2) 증빙자료 미제출	-5점