(재)거창군장학회 한국승강기대학교 대학생 등록금 지원사업 변경 공고

2023년도 2학기 한국승강기대학교 대학생 등록금 지원사업을 다음과 같이 변경 공고합니다.

2023, 11, 29,

(재)거창군장학회 이



1. 지원개요

가. 지워대상(변경)

- O 등록금 신청일로부터 등록금 지급일까지 거창군에 주소를 두고,
- 한국승강기대학교 2023년도 신입생으로,
- O 직전학기 평균 학점이 2.0 이상이며,
- 2023년도 2학기 대학 등록금을 납부 완료한 자
- 나. 신청기간 : 2023. 11. 29.(수) ~ 12. 6.(수)
- 다. 접 수 처 : 한국승강기대학교 교학처 장학담당
- 라. 지원내용
 - 2학기 등록금 중 <u>실제 본인부담금</u>의 50% 지원 ※ 학생회비 등 기타 납부금은 제외
 - O 지급단위 1천원 (백원단위 절사) (ex) 555,900원 → 555,000원 지급

< 실제 본인부담 >

아래의 각 항목을 공제한 후 실제 부담하는 필수경비

- 1. 법령 또는 조례에 따라 등록금을 지원받는 경우
- 2. 대학 학생 또는 학생의 보호자가 학교 또는 직장 등으로부터 등록금을 지원받는 경우
- 3. 그 밖의 방법으로 등록금을 지원받는 경우 등

2. 지원 제외 및 환수사항

- 가. 본인부담금이 없을 경우
 - ▶ 국가장학금 및 교내장학금, 타장학금으로 전액장학금을 받은 경우
- 나. 본인부담금이 1만원 미만인 경우
 - ▶ 과소지급에 대한 논란방지
- 다. 자퇴, 퇴학 등의 사유로 학업을 중지한 경우
- 라. 부정한 방법으로 장학금을 받은 경우
 - ▶ 환수조치 및 추후 등록금 지원 대상에서 제외

3. 제출서류

- 가. 대학생 등록금 지원신청서
- 나. 본인 서약 확인서
- 다. 2023년 2학기 등록금 납부확인서 (또는 고지서)
- 라. 지원대상자(학생) 주민등록초본 (최근 5년의 주소변동 사항, 주민등록번호 포함)
- 마. 지원대상자(학생) 통장사본
 - ※ 모든 증빙서류는 공고일 이후 발급분에 한함

신청인은 등록금 <u>지원 신청일 부터, 실제 지급일까지</u> 거창군에 주소를 두어야하며, 변동사항이 있을 때에는 즉시 신청기관에 통보하여야 함

4. 접수방법

- 가. 접 수 처 : 한국승강기대학교 교학처 장학담당
 - (50141) 경남 거창군 거창읍 운정1길 120
- 나. 접수방법 : 현장방문(토요일, 공휴일 제외), 우편접수(12월6일 도착분까지)
- 다. 제출기한 : 2023. 12. 6.(수) 16:00까지
- 라. 문 의 처 : 한국승강기대학교(055-949-2278, 2252) / 거창군장학회(055-940-8813)

5. 지급계획

- O 2023년도 2학기 등록금 지원은 12월 말 예정
 - ※ 지급시기는 신청서 검토 및 지급 결정에 의해 변경될 수 있음

6. 기타사항

- 가. 접수 마감일 이후 제출한 서류는 접수처리가 되지 않습니다.
- 나. 제출하신 서류는 일체 반환되지 않습니다.
- 다. 신청서류 검토과정에서 추가서류 요청이 있을 수 있습니다.
- 라. 서류내용을 허위로 기재하거나 필요사항을 미기재 및 미제출 할 시장학금 지급에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 마. 학자금대출을 받은 학생은 등록금 지원금 수혜 후 학자금대출을 상환하여 주시기 바랍니다.

7. 구비서류 발급방법

제출서류	발급방법
주민등록초본	・발급처 : 민원발급기, 정부24홈페이지(www.gov.kr), 행정복지센터 - 정부24홈페이지 발급경로 : [민원서비스]→[주민등록표 초본 발급]
교육비 납입증명서 또는 등록금 납부확인서	· 발급처 : 한국승강기대학교 증명서 발급부서 또는 등록금 납부 부서 - 발급방법 : 대학에 문의

한국승강기대학교 대학생 등록금 지원 신청서

	성 명			주민등·	록번호	-			
신청인 (학생)	주 소								
	학 교 명		대학 <u>:</u> 학부/학: 학(과 식선 사 선:			점 이수하여)취득		
	연 락 처	학생	보호자	보호자					
	지원여부	본인 또는 보호자 직장 내 교육비 지원 여부(지원, 미지원)				지원)			
등록금 지급 통장	은행명		계좌번호	<u>.</u>					
	예금주		7114123		※ 학생의 개인통장, 통장사본과 동일 계좌				
가 족 사 항									
성 명	신청인과 <u>의</u> 관 계	의 생년월일	일 직	업		직장명	비고		
본인은 타 장학금을 중복으로 지원받거나, 지원 대상이 아님에도 지원금을 수령하였을 경우 지원금의 전액 또는 일부분을 반납해야 함을 인지하고 이에 동의하며, 위와 같이 한국승강기대학교 대학생 등록금 지원 신청서를 제출합니다.									
년 월 일 신청인: (서명/인)									
재단법인 거창군장학회 이사장 귀하									
1 개인정보의 수집 이용 및 제공·조회 목적 · 등록금 지원을 위한 적격 여부 판단, 중복지원 판단 확인 및 지급 후 사후관리 ② 수집 이용 제공하려는 개인정보의 항목 · 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 연락처, 학교, 주소, 장학금 지원정보 등 · 학생 가족 인적사항 : 성명, 생년월일, 직업, 직장명 등 ③ 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 등록금 지원기간(학교 재학기간) ④ 개인정보의 제공 기관 : 거창군, (재)거창군장학회, 한국장학재단, 기관경영평가 만족도조사 기관 등 ※동의 거부 시 등록금 지원 신청을 할 수 없습니다.									
	위와 같이 개인정보를 수집·이용하고 제공·조회하는 것에 동의합니다. (동의함 □ 동의하지 않음 □)								

본인 서약 확인서

논인 시작 확인서								
학 생	성 명			생년월일				
	학 교 명			학 번				
부	성 명			연 락 처				
	직 장 명			직장전화				
	직장주소							
	*직장내 장희	├금액	여 □ · 부 □	수혜금액	원			
모	성 명			연 락 처				
	직 장 명			직장전화				
	직장주소							
	*직장내 장희	h금액	여 □ · 부 □	수혜금액	원			
	성 명			연 락 처				
	직 장 명			직장전화				
보호자	직장주소							
	*직장내 장희	├금액	여 □ · 부 □	수혜금액	<u>원</u>			
※ *직장내 장학금액 여부에 대하여 해당란에 "여"에 체크 후 금액 명시 - 지원금액이 등록금감면장학금인 경우에만 기재(생활비[대가성]장학금 및 직장상여금 제외) - 직장에서 장학금을 받고 있으면 "여"에 체크 후 금액 명시 - 직장에서 장학금을 받고 있지 않으면 "부"에 체크 신청인은 상기내용이 사실에 근거하여 거짓 없이 작성하였으며, 허위 기재사항 등이확인될 경우, 지원금의 전액을 반납해야 함을 확인했습니다.								
İ		2020	_ =	2				

확인자 학생본인 : (서명)

보 호 자 : (서명)

재단법인 거창군장학회 이사장 귀하