



공보는 공문서로서 효력을 갖는다.

# 공 보

제712호 2019. 8. 21.(수)



선	기관의 장
결	

## 고 시

제2019-95호 노인 보호구역 지정 고시 ..... 2

제2019-98호 거창군계획시설(도로,주차장,공원) 결정(변경), 지형도면 고시  
및 실시계획(변경)인가 고시 ..... 4

제2019-99호 도로명주소 고시 ..... 9

## 공 고

제2019-1048호 보상협의 공시송달 공고 ..... 11

제2019-1050호 거창군 계획시설(교통시설:소로3-259호선) 사업 실시계획 인가를 위한 열람공고· 13

제2019-1051호 거창군 마을만들기지원센터 위탁 운영기관 모집 공고 ..... 16

제2019-1052호 공영유료노상주차장 관리수탁자 선정 전자입찰 공고 ..... 20

제2019-1053호 거창군관리계획(시설:도로) 결정(변경)에 따른 열람 공고 ..... 38

제2019-1056호 (사)거창군농촌체험휴양마을협의회 사무국장 채용 모집 공고 ..... 40

회 램									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발 행 : 거창군

편 집 : 기획예산담당관 (055-940-3043, 행정 3043)

※ 거창군 공보는 거창군 홈페이지(<http://www.geochang.go.kr>)에서도 볼 수 있습니다.

## 노인 보호구역 지정 고시

「도로교통법」 제12조, 「어린아·노인 및 장애인 보호구역의 지정 및 관리에 관한 규칙」 제3조에 따라 노인 보호구역을 지정하고 다음과 같이 고시합니다.

2019. 8. 20.

거 창 군



### 1. 목 적

- 노인 보호구역을 통과하는 운전자에게 노인 보호구역 지정 사실을 알려 교통 안전사고를 예방하는데 그 목적이 있음.

### 2. 지정고시 내용

- 노인 보호구역 지정

시설명	소재지	보호구역 지정구간	연장
가조면 장기 경로당	경남 거창군 가조면 가조가야로 941-5	- 경남 거창군 가조면 장기 경로당 주변	L=743m

※붙임 : 노인 보호구역 지정범위 참조

3. 문 의 처 : 거창군청 경제교통과(055-940-3388)

(붙임 1)

# □ 노인 보호구역지정 위치도(가조면 장기 경로당)



**거창군계획시설(도로,주차장,공원) 결정(변경), 지형도면 고시  
및 실시계획(변경)인가 고시**

『대산지구 농촌테마공원 조성사업』에 따른 거창군계획시설(도로,주차장,공원) 사업에 대하여 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제88조, 제91조 및 같은 법 시행령 제97조, 제100조 규정에 따라 다음과 같이 실시계획(변경) 인가 고시하고, 같은 법 제88조 6항 및 「경상남도 사무위임 조례」 제2조에 따라 다음과 같이 거창군관리계획 결정(변경)하고 「토지이용규제법」 제8조 및 같은 법 시행령 제7조에 따라 지형도면을 승인하고 이를 고시합니다.

**2019년 08월 22일**

**거창군수**

**1. 거창군계획시설 결정(변경) 조서(경미한 사항)**

가. 교통시설(변경)

1) 도로(변경)

구분	구 모				기능	연 장 (m)	기 점	종 점	사용 형태	주요 경과지	최초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
기정	소로	1	68	10	집산 도로	447	남상면 월평리 2366	남상면 월평리 2280	일반 도로	거창 창포원	거고105호 ('14.9.18)	
변경	소로	2	292	8	집산 도로	447	남상면 월평리 2366	남상면 월평리 2280	일반 도로	거창 창포원		폭원축소

■ 도로 변경사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변 경 내 용	변 경 사 유
소로1-68	소로2-292	·도로폭원 변경 -기정:10m→변경:8m	·군계획시설(도로)과 지역특화발전 규제지역에 중복으로 결정되어 현장여건에 맞추어 도로 폭원 변경

2) 주차장(변경)

구분	도면 표시 번호	시설명	위 치	면적(m <sup>2</sup> )			최초결정일	비고
				기정	변경	변경후		
기정	19	창포원 주차장	거창군 남상면 월평리 2288-1번지 일원	17,384.6	증)51.7	17,436.3	거고116호 ('14.10.14)	

■ 주차장 변경사유서

도면표시 번호	시설명	변경내용	변경사유
19	창포원 주차장	<ul style="list-style-type: none"> <li>면적 증가</li> <li>- 위치 : 거창군 남상면 월평리 2288-1번지 일원</li> <li>- 면적 : 17,384.6㎡ → 17,436.3㎡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>확정측량 및 창포원 공사완료에 따른 면적 증가</li> </ul>

나. 공간시설(변경)

1) 공원결정(변경)조서

구분	도면표시 번호	공원명	시설의종 류	위 치	면 적 (㎡)			최 초 결정일	비고
					기 정	변 경	변경후		
신설	28	대산지구 농촌테마공원	문화 공원	거창군 남상면 월평리 2286-1번지 일원	16,696.7	감)36.7	16,660	거고115호 (14.10.14)	-

■ 공원결정(변경) 사유서

도면표시 번호	공 원 명	변경내용	변경사유
28	대산지구 농촌테마공원	<ul style="list-style-type: none"> <li>면적 축소</li> <li>- 위치 : 거창군 남상면 월평리</li> <li>- 면적 : 16,696.7㎡ → 16,660㎡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>확정측량에 따른 면적 변경</li> </ul>

○ 세부시설조서(변경)

구 분	면 적 (㎡)			구성비(%)	비 고	
	기 정	변 경	변경후			
합	계	16,696.70	감)36.7	16,660.00	100.0	
소	계	12,945.70	증)264.0	13,209.69	79.3	
공 원 시 설	도	675.00	-	675.00	4.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축면적 : 2,798.54㎡</li> <li>○ 연 면 적 : 3,353.35㎡</li> <li>○ 층수</li> <li>- 웰컴힐링센터 : 지하1층, 지상1층</li> <li>- 에코에너지 학습장 : 지상2층</li> </ul>
	교 양 시 설	11,962.70	증)264.0	12,226.69	73.4	
	편 익 시 설	308.00	-	308.00	1.8	
녹	지	3,751.00	감)300.7	3,450.31	20.7	

2. 거창군계획시설(도로,주차장,공원)사업 실시계획(변경)인가

가. 사업시행지의 위치 : 경상남도 거창군 가조면 월평리 2366번지 일원

나. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류 : 군계획시설(도로,주차장,공원)사업
- 명 칭 : 대산지구 농촌테마공원 조성사업

다. 사업규모

- 사업면적 : 당초 39,034.8㎡ ⇒ 변경 38,806.9㎡
- 도 로

종류	위 치		시 행 규 모						시 행 구 간	최 초 결정일	비 고
	면	리	구분	류별	번호	연장 (m)	폭 (m)	면 적 (㎡)			
교통 시설 (도로)	남상	월평	소로	1	68	447	10	4,953.5	남상면 월평리 2366번지 일원	거창군 고시 제2014-105호 (2014.9.16)	
			소로	2	292	447	8	4,710.6			

○ 주차장

종류	시설명	위 치	시행규모	최초결정일	비고
교통 시설 (주차장)	창포원 주차장	거창군 남상면 월평리 2294번지 일원	주차장 조성 A=17,384.6㎡ ⇒ 17,436.3㎡	거창군 고시 제2014-116호 (2014.10.14)	

○ 공원

- 총괄조서

종류	공원명	시설의 종류	위 치	시행규모 (㎡)			최 초 결정일	비 고
				결정면적	금회시행			
					대지면적	건축면적		
공간 시설 (공원)	대산지구농촌테마공원	문화 공원	거창군 남상면 월평리 2366번지 일원	16,696.7	16,696.7	2,798.54	3,353.35	거창군 고시 제2014-115호 (2014.10.14)
				16,660.0	16,660.0			

- 세부조서

구 분	세부시설 결정면적 (㎡)		금회시행 (㎡)		비 고	
	당초	변경	당초	변경		
합	계	16,696.70	16,660.00	16,696.70	16,660.00	
시 설	계	12,945.70	13,209.69	12,945.70	13,209.69	○ 건축면적 : 2,798.54㎡ ○ 연 면 적 : 3,353.35㎡ ○ 층수 - 웰컴힐링센터 : 지하1층, 지상1층 - 에코에너지 학습장 : 지상2층
	도 로	675.00	675.00	675.00	675.00	
	교 양 시 설	11,962.70	12,226.69	11,962.70	12,226.69	
편 익 시 설	308.00	308.00	308.00	308.00		
녹 지 및 기타		3,751.00	3,450.31	3,751.00	3,450.31	

라. 사업 시행자 : 경상남도 거창군 거창읍 중앙로 103 거창군수(환경과장)

마. 사업기간

○ 당 초 : 2015. 04. 23. ~ 2019. 06. 30.

○ 변 경 : 2015. 04. 23. ~ 2019. 12. 31.

바. 사용 또는 수용할 토지의 지번 및 지목과 소유권 이외의 권리명세서 : 붙임참조

3. 관계도서 : 실음생략[거창군청 도시건축과(☎055-940-3583) 비치]

□ 사용 또는 수용할 토지의 지번 및 지목과 소유권 이외의 권리명세서

○ 당 초

일련 번호	소 재 지	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외의 권리		비고
						주소	성명	권리명	권리자	
합계	-	-	-	42,702.5	39,038.9					
1	남상면 월평리	2286	답	973.3	973.3		거창군			
2	남상면 월평리	2286-1	답	11,933.9	11,933.9		거창군			
3	남상면 월평리	2288	답	1,532.1	1,532.1		거창군			
4	남상면 월평리	2288-1	답	8,239.7	8,239.7		거창군			
5	남상면 월평리	2295	답	265.2	265.2		경상남도			
6	남상면 월평리	2298	도	1,928.2	77.0		경상남도			
7	남상면 월평리	2299	답	790.0	790.0		거창군			
8	남상면 월평리	2299-2	답	7,855.1	7,855.1		거창군			
9	남상면 월평리	2308	답	4,144.6	4,144.6		거창군			
10	남상면 월평리	2366	구	2,335.2	1,246.2		농림축산식품부			
11	남상면 월평리	2367	도	490.3	490.3		농림축산식품부			
12	남상면 월평리	2368	도	1,283.2	705.0		농림축산식품부			
13	남상면 월평리	2369	도	827.2	682		농림축산식품부			
14	남상면 월평리	2370	도	104.5	104.5		농림축산식품부			

○ 변 경

일련 번호	소 재 지	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외의 권리		비고
						주소	성명	권리명	권리자	
합계	-	-	-	41,516.6	38,806.9					
1	남상면 월평리	2286	답	973.3	973.3		거창군			
2	남상면 월평리	2286-1	답	11,933.9	11,933.9		거창군			
3	남상면 월평리	2288	답	1,532.1	1,532.1		거창군			
4	남상면 월평리	2288-1	답	8,239.7	8,239.7		거창군			
5	남상면 월평리	2295	답	265.2	265.2		거창군			
6	남상면 월평리	2298	도	1,892.80	50		경상남도			

7	남상면 월평리	2298-1	도	36.00	36		거창군			
8	남상면 월평리	2299	답	790	790		거창군			
9	남상면 월평리	2299-2	답	7,855.1	7,855.1		거창군			
10	남상면 월평리	2308	답	4,144.0	4,144.6		거창군			
11	남상면 월평리	2366-1	구	268.0	268.0		거창군			
12	남상면 월평리	2366-2	구	477.0	477.0		거창군			
13	남상면 월평리	2366-3	구	148.6	148.6		거창군			
14	남상면 월평리	2366-4	구	74.6	3.0		농림축산식품부			
15	남상면 월평리	2366-5	구	286.0	286.0		거창군			
16	남상면 월평리	2366-7	구	14.3	14.3		거창군			
17	남상면 월평리	2366-8	구	23.0	23.0		거창군			
18	남상면 월평리	2367	도	426.3	426.3		농림축산식품부			
19	남상면 월평리	2367-1	도	64.0	64.0		거창군			
20	남상면 월평리	2368	구	840.9	45.0		농림축산식품부			
21	남상면 월평리	2368-1	구	148.6	148.6		거창군			
22	남상면 월평리	2368-2	구	293.7	293.7		거창군			
23	남상면 월평리	2369-1	도	648.9	648.9		거창군			
24	남상면 월평리	2369-2	도	36.1	36.1		거창군			
25	남상면 월평리	2370	도	104.5	104.5		농림축산식품부			



## 도로명주소 고시

「도로명주소법」 제18조제2항에 따라 건물 등에 부여한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2019. 8. 21.

거창군수

- 부여한 도로명주소 : 경상남도 거창군 거창읍 거합대로 3390 등 3건

종전주소	도로명주소	도로명고시일	도로명 부여(폐지)사유	비고
( 별 도 열 람 )				

○ 도로명주소 사용

- 도로명주소는 고시 후 「도로명주소법」 제19조제1항에 따라 공법관계에 있어서 주소로 사용합니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명과 건물번호의 부여·변경·폐지 등

- 도로명 또는 건물번호의 부여·변경·폐지는 「도로명주소법 시행령」 제7조의3 및 제8조 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 「도로명주소법 시행령」 제7조제7항에 따라 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택 이름, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 합니다.
- 고시내용과 기타 사항은 거창군청 민원소통과(☎055-940-3312)에 문의하시거나 도로명주소 안내 홈페이지([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

## ○ 도로명주소 부여

일련 번호	종전주소	도로명주소	고 시 일		도로명부여사유	비고
			도로명	도로명주소		
1	경상남도 거창군 거창읍 대평리 554-1	경상남도 거창군 거창읍 거함대로 3390	2009-07-02	2019-08-21	행정구역명(거창+함양군) 활용	
2	경상남도 거창군 거창읍 양평리 457-4, 457-38, 457-42, 457-43	경상남도 거창군 거창읍 노혜1길 97-23	2009-04-01	2019-08-21	노혜라는 자연마을 이름이 반영된 첫번째 도로	
3	경상남도 거창군 거창읍 대평리 1014-6	경상남도 거창군 거창읍 밭들길 31-1	2009-12-28	2019-08-21	밭이 많아서 붙여진 옛지명이 반영된 도로	

## 보상협의 공시송달 공고

한국도로공사에서 시행하는 고속국도 제14호선 함양~밀양간 고속도로 건설공사에 편입되는 토지 등에 대하여, 소유자 및 이해관계인의 주소·거소, 그 밖에 송달 장소 불명 등으로 인하여 보상협의 통지가 불가능하여, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등)에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2019. 8. 19.

## 거 창 군 수

### 1. 사업개요

- 사업명 : 고속국도 제14호선 함양~밀양간(함양~합천) 고속도로 건설공사
- 위치 : 경남 함양군 지곡면 마산리 ~ 경남 밀양시 산외면 남기리
- 사업시행자 : 한국도로공사(함양합천건설사업단)

### 2. 공고기간 : 2019. 8. 20. ~ 2019. 9. 4.(15일)

### 3. 보상협의 내용 및 방법

- 협의기간 : 2019. 8. 20. ~ 2019. 9. 20.
- 협의 및 계약체결장소 : 경남 거창군 거창읍 죽전1길 18  
박재용 법무사(☎055-945-6700)
- 보상방법 : 현금보상
- 보상절차 : 계약체결 후 소유권 이전 등 소정의 절차를 거쳐 계좌 입금
- 보상협의시 구비서류
  - 인감증명서 2부(부동산매도용 1부, 보상금수령용 1부), 주민등록초본 각1부(전주소 포함),
  - 등기부등본 1부, 입금통장 사본 1부, 국세완납증명서 1부, 지방세완납증명서 1부.
  - 지참물 : 신분증, 인감도장

### 4. 공시송달 대상자

- 첨부 참조

## 5. 처리계획

- 협의기간 내 협의가 성립되지 않을 경우 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조에 따라, 중앙토지수용위원회의 수용재결을 받아 보상금을 공탁 한 후 국가 또는 한국도로공사로 소유권을 이전할 계획임.

## 6. 기타

- 공시송달 공고일로부터 14일이 경과한 날부터 그 송달을 받을 자에게 송달된 것으로 갈음함.

별도붙임 공시송달 대상자 토지 목록 1부. 끝.

거창군 공고 제2019 - 1050호

# 거창군 계획시설(교통시설 : 소로3-259호선) 사업 실시계획 인가를 위한 열람공고

도시계획시설(교통시설:소로3-259호선)의 사업시행을 위하여 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제90조 제1항 및 같은 법 시행령 제99조 제1항의 규정에 의거 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 열람하시기 바랍니다.

2019. 8. 20.

## 거 창 군 수

### 1. 사업개요

종류	명 칭	위 치		시 행 규 모						시행구간		최 초 결정일	비고
		읍·면	리	구분	류별	번호	연장 (m)	폭 (m)	면 적 (㎡)	기점	종점		
교통 시설	도시계획도로 (소로3-259호선)	거창	정장	소로	3	259	77	6	618	거창읍 정장리 1167	거창읍 정장리 812-4	거고21호 ('19.2.28.)	

### 2. 사업시행자의 명칭 및 주소

- 명 칭 : 거창군수(도시건축과장)
- 주 소 : 경상남도 거창군 거창읍 중앙로 103(우편번호 50132)
- 사 업 명 : 정장마을 도시계획도로(소로3-259호선) 개설공사

### 3. 열람기간 및 열람장소

- 열람기간 : 신문게재 익일로부터 14일간
- 열람장소 : 거창군청 도시건축과(☎055-940-3592)

### 4. 사업기간 : 실시계획인가일 ~ 2020. 12. 31.

### 5. 사용 또는 수용할 토지의 지번 및 지목과 소유권 이외의 권리명세서 : 붙임 참조

#### 4. 의견제출 및 열람

- 사업시행에 관한 세부내용 및 관계서류는 위 열람장소(거창군청 도시건축과)에 비치하고 토지·건축물 등의 소유자 및 이해관계인과 주민에게 보이고 있으니 의견이 있으신 분은 열람기간 내 의견서를 열람장소 또는 우편, FAX 055-940-3579), E-mail(njtman@korea.kr)로 제출하여 주시기 바랍니다.

### 의견서 [제출서식]

- 실시계획(안)에 대한 의견 및 그 사유
  - 
  -
- 성 명 :
- 연 락 처 :
- 기타 참고사항.

붙임

### 사용 또는 수용할 토지의 지번 및 지목과 소유권 이외의 권리명세서

일련 번호	소재지	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		관계인		비고
						주소	성명	주소	성명	
합계	-	-	-	5,603	618					
1	거창읍 정장리	1167	도	2,188	219		(국)건설부			
2	거창읍 정장리	784	전	76	64	거창읍 정장리1010-5	송해주			
3	거창읍 정장리	785-1	대	316	14	거창읍 정장리785-1	정장리마을회			
4	거창읍 정장리	788	대	145	22	거창읍 정장리785-1	정장리마을회			
5	거창읍 정장리	812-3	답	142	130	거창읍 정장리1010-5	송해주			
6	거창읍 정장리	812-2	대	354	3	거창읍 정장리1010-5	송해주			
7	거창읍 정장리	812	창	2,191	5	거창읍 정장리788	상살미포도 영농조합			
8	거창읍 정장리	812-4	답	190	161	거창읍 정장리788	상살미포도 영농조합			

# 거창군 마을만들기지원센터 위탁 운영기관 모집 공고

거창군 맞춤형 마을만들기 지원조례 및 거창군 사무의 민간위탁에 관한 조례의 규정에 의하여 거창군 마을만들기지원센터 위탁 운영기관을 다음과 같이 모집 공고합니다.

2019년 8월 20일

## 거 창 군 수

### 1. 위탁사업개요

- 사 업 명 : 『거창군 마을만들기지원센터』 위탁 운영
- 목 적 : 마을만들기지원센터를 통한 효율적인 마을만들기 역량강화사업 추진과 지원으로 마을공동체 활성화 및 주민의 삶의 질 향상에 기여
- 위탁기간 : 2019. 9.(위탁계약일) ~ 2021. 12. 31.(2년4개월)
- 위탁금액
  - 2019년, 1차 년도 : 80백만원 범위내
  - 2020년 ~ 2021년 : 당해년도 예산 편성액에 의함
  - 2019년 위탁사업비 사업예산 편성기준

구 분	내 용
사 업 비	· 위탁사무를 수행하기 위한 구체적 추진 계획 및 예산을 사업별로 편성 · 단위사업당 포괄편성 지양, 세부사업까지 과목별로 편성 · 단순 행사성, 소모성 경비지출 금지
인건비 및 운영비	· 기본 위탁금액의 70%한도로 제한 · 인건비에 따른 고유업무를 별도로 규정해야함

\* 사업비는 위탁금 교부신청 내용의 적정성 여부를 심사하여 조정지급 함



## 2. 위탁사무

- 거창군 맞춤형 마을만들기 지원조례 및 도시재생지원사업의 업무 범위 내 규정사업

1. 지원센터 사업계획 수립과 시행
2. 사업의 기초조사·분석·평가·연구
3. 사업계획 수립·실행 지원
4. 마을만들기 민간단체의 네트워크 사업
5. 마을만들기 인재 발굴·육성
6. 마을만들기 관련 교육·홍보·전파
7. 마을공동체 자원 관리
8. 그 밖에 마을만들기 지원 및 도시재생사업에 필요하다고 인정되는 사항

- 2019년 중점 추진 사무

1. 거창군 마을만들기 지원센터 조성·운영 및 센터역량강화 교육
2. 마을만들기 관련사업 공모 지원
3. 마을만들기 및 도시재생 활성화 계획 수립 지원
4. 마을만들기 소식지, 홍보물 제작-배포, 블로그(밴드) 구축, 운영
5. 찾아가는 마을만들기 설명회((전읍면)
6. 일반농산어촌개발사업 신규, 완료지구 역량강화 워크숍
7. 그 밖에 마을만들기 지원 및 도시재생사업에 필요하다고 인정되는 사항

## 3. 모집공고 및 접수

- 공고기간 : 2019. 8. 20. ~ 9. 2.(14일간), 유찰시 재공고
- 접수기간 : 2019. 8. 29(목) ~ 9. 2(월) 09:00~18:00(근무시간 내)
- 접수장소 : 거창군농업기술센터 행복농촌과 농촌진흥담당(1층)
- 접수방법 : 방문접수(근무시간 내, 팩스·우편 등 접수 불가)
  - 주 소 : 거창군 거창읍 거함대로 3322 거창군농업기술센터
  - 연락처 : 농촌진흥담당 ☎ 055-940-8280

#### 4. 신청자격 요건

- 신청자격 : 거창군 맞춤형마을만들기 지원조례 규정에 의한 마을만들기 중간 지원조직(거창군 마을만들기지원센터) 운영목적에 적합한 비영리 법인 기관·단체로서 공고일 현재 거창군에 주된 사무소를 두고 마을만들기 및 도시재생 관련 분야에 활동하고 있는 기관이나 단체(임의단체 제외)

#### 5. 수탁자 선정방법

- 수탁자는 거창군 사무의 민간위탁에 관한 조례 제6조에 의거 민간위탁심의위원회에서 결정함
- 신청인은 심사위원회에 반드시 참석하여 기관 및 단체의 현황 및 사업계획 등을 설명하여야 하며, 불참할 때에는 포기하는 것으로 간주함
- 신청 접수순으로 사업계획 설명 10분, 위원 질의응답 20분으로 진행 하되 심사위원회의 합의로 조정할 수 있음
- 선정기준
  - 거창군 사무의 민간위탁에 관한 조례 제5조에서 규정한 인력과 기구, 책임능력과 공신력 등을 종합적으로 평가
- 선정일시 : 2019. 9월(추후 통보)

#### 6. 제출서류

- ① 위탁운영 신청서 1부 [서식 1]
- ② 사용인감계(법인인감증명서 포함) 1부 [서식 2]
- ③ 위임장 및 재직증명서(대리인의 경우) 1부 [서식 3]
- ④ 법인(단체)현황 및 인력구성 증빙자료(자격증 사본 등 포함) 1부 [서식 4]
- ⑤ 법인등기부등본 및 정관: 최근 1개월이내 소인(단체의 경우 사업자 등록증) 각 1부
- ⑥ 법인(단체) 재정현황 증빙자료(재무제표 등) 1부 [서식 5]
- ⑦ 서약서(소정양식) [서식 6]

- ⑧ 선정결과 이행각서 1부 [서식 7]
  - ⑨ 최근 3년간 마을만들기 관련 분야 사업실적증명서 (2016~2018년도) 1부 [서식 8]
  - ⑩ 자부담 확보액 및 부담방법 제시서
  - ⑪ 사업계획서(서식에 맞게 작성) [서식 9]
  - ⑫ 평가용 자료(사업내용 위주로 작성, 책자 제작 별도 제출) 10부
  - ⑬ 기타 수탁기관 선정 심사에 참고가 될 수 있는 서류
- ※ 상기 서류는 순서대로 A4용지 1권으로 일괄 편철하여 10권 제출하시기 바라며  
심사에 필요한 자료를 추가로 요구할 수 있음  
(서식은 거창군 홈페이지에서 다운로드 : [www.geochang.go.kr](http://www.geochang.go.kr) )

## 7. 협약의 체결

- 선정된 수탁단체는 거창군과 별도의 협의서에 의해 협약을 체결  
해야 하며, 공증절차를 이행하여야 함(공증관련 비용은 수탁기관 부담)
- 협약체결 기한 : 2019. 9월 중
- \* 협약체결 기한은 선정상황에 따라 변경가능

## 8. 기타 사항

- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수 후 열·공람 및 추가보완서류를  
제출할 수 없음
  - 접수된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정을 무효로 할 수 있음
  - 1개 법인·단체가 신청했을 경우에는 1회에 한하여 재공고하며, 재  
공고 후에도 1개 법인·단체가 신청했을 경우 심사위원회의 평가  
결과 70점 이상이어야 함
  - 수탁자로 결정된 단체는 지정기일까지 위탁운영에 관한 계약을 체결  
하여야 하며, 특별한 사유없이 이를 지키지 않을 때는 결정통지를  
무효로함. 이 경우 차 순위의 사업신청자와 계약할 수 있음.
  - 위탁 공고문을 숙지하여 신청서를 제출하시기 바라며, 제출서류 누락  
또는 미 숙지 및 현장 미확인으로 인한 불이익은 신청자 책임으로 함
  - 기타 자세한 사항은 거창군 행복농촌과로 문의([☎055-940-8280](tel:055-940-8280))
- ※ 상기 일정은 사정에 따라 변경 될 수 있음

# 공영유료노상주차장 관리수탁자 선정 전자입찰 공고

공영노상주차장(북부사거리 ~ 중앙교 북단) 관리수탁자 선정을 위하여 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제6조(공영주차장의 관리위탁)의 규정에 의거 다음과 같이 입찰공고 합니다.

2019. 08. 22 .

거 창 군



## 1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰명 : 북부사거리 ~ 중앙교 북단 공영노상주차장 관리수탁자 선정
- 입찰내용

주차장명	위 치	주차면수	급지	운영시간	위탁기간	예정가격
북부사거리 ~중앙교 북단 (노상)	거창군 거창읍 대동리 964-1 일원	47	1	- 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00 - 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30	2019. 09. 01. ~ 2020. 08. 31.	3,486,000원

※ 입찰금액은 1년간 위탁금액을 기재하며, 부가세 포함 금액임

※ 정해진 주차구획 내에 주차를 하여야 하며 주차구획 외로 주차를 유도하여 요금을 징수할 경우 행정조치 대상이 됨은 물론 불법주정차단속 대상이 됨을 유의할 것

- 입찰서 제출 및 보증금 납부일시와 제출처
  - 납부(제출)기간 : 2019. 08. 22.(목) ~ 2019. 08. 29.(목) 16:00까지
  - 제출처 : 「온비드」 ([www.onbid.co.kr](http://www.onbid.co.kr))
- 낙찰자 선정(개찰) 일시 및 장소
  - 2019. 08. 30.(금) 10:00 거창군 경제교통과 입찰집행관 PC

## 2. 입찰방법

- 본 입찰은 **제한경쟁입찰**이며, 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 (이하 “온비드” 라 함)을 이용한 전자입찰방식으로만 집행합니다.
- 온비드( <http://www.onbid.co.kr>)시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

## 3. 주차장 운영 관련

- 위탁기간 : 2019. 09. 01. ~ 2020. 08. 31.(1년간)
- 주차장 운영시간
  - ┌ 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00
  - └ 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30
- 주차요금 : 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제5조
  - 노상주차장

시간 급지	1구획 최초 30분까지	최초 30분 초과 15분당	회수권제 1일	정기주차권 (월)
				주간제
1 급지	500	250	5,000	50,000
2 급지	300	150	3,000	30,000

(주) 1. 급지구분은 다음과 같이 한다.

- 1급지 : 노상주차장
- 2급지 : 노외주차장

2. 주차시간이 30분 미만일 때에는 1구획 최초 30분까지 한다.

3. 적용되는 자동차는 『자동차관리법 시행규칙』 제2조의 별표 1에 의하되 이륜 자동차는 제외한다.

**※ 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제9조의 규정에 의한 주차요금 경감 또는 면제 사항은 반드시 준수하여야 합니다.**

- 주차장법, 주차장법시행령, 주차장법시행규칙, 거창군 주차장 설치 및 관리 조례, 공영주차장 관리 위탁 계약서를 반드시 준수하여야 합니다.

- 관리위탁 계약기간 동안에 주차장내에서 발생하는 요금징수, 주차이외의 상행위 발생, 차량손실 및 관리상의 시설유지관리(운영기간 중 시설의 일상적인 관리로 인해 발생했거나 소모품등에 한함)등으로 인한 모든 책임은 관리수탁자에게 있으며, 거창군은 이를 지도 및 감독권한을 가진다.

#### 4. 입찰참가 자격

- 거창군 주차장 설치 및 관리조례 제6조에 의거 공영주차장 관리수탁자의 자격을 갖춘 법인 또는 개인으로서,
  - 가. 공고일 현재 거창군내에 1년이상 주소를 둔 법인 또는 개인으로서 우리군이 제시한 입찰조건을 전적으로 수락하고 “온비드” 회원으로 등록, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드시스템에 등록을 필한 자 (미등록자는 한국자산관리공사 온비드에 문의하여 등록 후 입찰가능 함.)
  - 나. 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)의 규정에 의거 입찰참가 자격제한에 해당되지 않은 자
  - 다. 국세·지방세 체납자 및 주차장관련 수탁금 미납법인 또는 개인은 거창군에서 운영하는 공영주차장 관리수탁자 선정 전자입찰에 참가할 수 없습니다.

#### 5. 입찰참가 방법

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 「온비드」 (<http://www.onbid.co.kr>)에 접속, 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드에 등록 후 온비드의 인터넷 입찰장을 통해 전자입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.

#### 6. 입찰서의 제출

- 입찰서는 반드시 「온비드」 (<http://www.onbid.co.kr>)의 인터넷 입찰장을 이용한 전자입찰서로만 제출이 가능합니다.
  - ※ 입찰서 제출방법은 온비드홈페이지 【입찰이용안내탭 또는 고객센터지원센터】 참고
- 입찰서 제출은 입찰화면에서 입찰서를 「온비드」로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서 제출시간은 한국자산관리공사가 지정한 공인인증기관이 전자서명법 제20조에 따라 확인한 시점을 기준으로 합니다.

- 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- ※ 입찰서 제출여부는 “온비드” 홈페이지【나의온비드-입찰내역】에서 확인가능 함.
- 입찰시작 및 입찰마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드상의 시간을 기준으로 합니다.
- 본 입찰에는 2인 이상의 공동 입찰 참가가 불가능하며, 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능하고, 동일인이 1회에 한하여 입찰서 제출이 가능하며, **2회 이상 유효한 입찰서가 제출된 입찰서는 무효로 처리합니다.**

## 7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰금액의 10/100에 해당하는 금액(부족할 경우 입금처리가 되지 않음)을 현금 또는 수표로 입찰마감 시간까지 「온비드」 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 “농협은행 보증금 납부계좌”에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 입찰보증금을 입찰마감시간까지 납부하지 아니한 경우 해당 입찰서는 무효로 처리합니다.
- 입찰자 본인에게 부여된 입찰보증금 납부계좌의 수취인 명의를 「농협위탁」입니다.
- 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인의 책임입니다.
- ※ 입찰보증금 납부여부 확인 : 온비드 홈페이지【나의온비드-입찰내역】
- 입찰보증금 납부시 보증금 전액을 한번에 입금하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.
- ※ 입찰보증금을 입금창구 은행이외의 타은행이 발행한 수표로 입금하는 경우, 입찰보증금 보다 부족하게 입금하는 경우, 보증금을 분할하여 입금하는 경우에는 정상적으로 입금처리가 안됨을 유의하시기 바랍니다.  
(단, 보증금을 초과하여 입금하는 것은 가능합니다.)
- 낙찰자 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 거창군의 집금계좌로 이체되고,

유찰자 (입찰무효 또는 취소된 경우 포함)의 입찰보증금은 입찰서 제출시 등록된 환불 계좌로 이자없이 환불되며, 환불시 별도의 수수료가 발생하는 경우 입찰보증금에서 이를 공제합니다.

- **낙찰자가 정당한 이유없이 소정기일내에 계약을 체결하지 아니할 때, 낙찰자가 입찰참가자격 미달일 때, 입찰자가 2회 이상 입찰서를 제출하는 경우 입찰보증금은 거창군에 귀속되며 부정당업자로 처분을 받게 됩니다.**

## 8. 입찰무효에 관한 사항

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조의 규정에 의하며, 온비드의 회원약관 및 입찰참가자 준수 규칙에 위배한 입찰은 무효로 합니다.

## 9. 입찰의 연기 또는 취소

- 온비드 시스템 장애로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰연기 또는 취소의 공고는 온비드 (입찰공고-통합공고-연기공고-취소공고)의 게재에 의할 수 있습니다.

## 10. 낙찰자 결정 방법

- **유효한 입찰자중 예정가액 이상의 최고가격 입찰자가 낙찰자로 결정합니다.**
- 유효한 입찰로 예정가액 이상의 최고가격 입찰자로 하며, 최고가격 입찰자가 2인 이상인 경우에는 온비드 시스템상의 무작위 추첨방법에 의하여 낙찰자를 결정 합니다.
- 낙찰자(차순위 입찰예정가격 이상 입찰참여자 포함)와 계약 결렬시에는 재입찰합니다.
- 입찰결과는 「온비드」 홈페이지(입찰결과-이용기관입찰결과)를 통해 게시됩니다.

## 11. 낙찰자의 제출서류 및 준비물

- 낙찰자로 결정된 자는 계약 전까지 아래서류를 거창군 경제교통과에 직접 제출 하여야 한다.
  - 개인의 경우 인감증명서1부



- 법인의 경우 법인인감증명서 및 법인등기부등본 각 1부
  - 국세 및 지방세 완납증명서 1부(단, 국세완납증명서의 경우, 사업자가 아닌 경우 관할 세무서에서 발행하는 “사실증명” 으로 같음함.)
  - 신분증(주민등록증) 및 인감도장(법인인감)
  - 수탁자 명의의 영업배상책임보험 가입증권 또는 영수증(주차장 운영개시일까지 제출)
- ※ 제출서류는 입찰 공고일 이후에 발급받은 서류로 합니다.

- 낙찰자(차순위 입찰예정가격이상 입찰참가자 포함)의 입찰참가 자격이 미달일 경우 재입찰합니다.

## 12. 계약체결 시 유의사항

- 낙찰자는 낙찰일로부터 **7일 이내**에 위·수탁 관리계약을 체결하여야 하고, 계약 체결전에 위탁료와 부가가치세를 납부후 영수증을 제출하여야 한다.
- 기한내 계약을 체결하지 아니하거나 결격사유 발생시 낙찰자 자격상실과 동시에 입찰보증금은 거창군에 귀속되며, 부정당업자로 간주하여 입찰참가자격 제한처분을 할 수 있습니다.
- 거창군의 집금계좌로 이체된 낙찰자의 입찰보증금은 주차장의 운영 개시 후 낙찰자에게 반환됩니다.
- 관할 세무서에 사업등록신청 및 수익사업 개신 신고를 하여야 합니다.
- 사업자등록증(원본)은 주차장 운영 개시일까지 제출하여야 합니다.

## 13. 전자입찰에 따른 유의사항

- 본 입찰은 「온비드」 상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령, 전자입찰관련 법령, 입찰공고사항, 인터넷 입찰참가자 준수규칙, 공고문상의 조건 및 유의사항 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 특히 주차장 시설물 상태 및 주변도로, 교통여건, 인력운영에 대하여는 현장 답사하여 주시기 바라며 관련법령(조례), 규정, 공고문등을 연계하여 수익성을 분석한 후 적정가격으로 입찰에 응하시기 바랍니다.

## 14. 기타사항

- 입찰참가 희망자의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 입찰서 제출이 곤란한 경우에는 투찰시간마감 24시간 전까지 온비드에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

※ 온비드 이용 관련 문의처 : 온비드 콜센터 ☎ 1588-5321

- 입찰자는 공영주차장 입찰신청유의서, 공영주차장 관리위탁 계약서(안) 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 공영주차장 입찰신청유의서, 공영주차장 관리위탁 계약서(안)는 전자입찰 공고와 함께 거창군 홈페이지 및 「온비드」 홈페이지에 게시되어 있습니다.
- 관련법령(조례), 규정 확인 및 숙지사항  
가. 주차장법 등 관계법령 : 법제처 홈페이지(<http://moleg.go.kr/>) → 현행법령검색  
나. 거창군 주차장 설치 및 관리 조례  
    : 거창군청 홈페이지→ 행정정보→자치법규
- 기타 상세한 사항은 거창군 경제교통과 교통담당(이민규 ☎940-3388)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 1. 주차장 위치도 및 전경사진  
      2. 위탁관리계약서(안) 1부 끝.

별도붙임 개별공시지가 표준액 1부. 끝.

## 응찰에 앞서 반드시 읽어 보십시오!

- 주차장 운영 수지분석 없이 응찰하여 주차장 운영에 어려움을 겪게 될 수 있으므로 응찰에 앞서 현장을 꼼꼼히 체크하시어 반드시 **수지분석을 철저히** 하시기 바라며
- 거창군에서는 **부당요금 청구 등 부적절한 주차장 운영사례 발생시 계약해지 등 강력조치 예정**임을 알려 드리며, 공영주차장 위수탁관리계약에 따른 해약 사유가 될 경우에는 위탁료 전액은 **거창군에게 귀속됨**을 유념하시기 바랍니다.
- 수탁운영자는 반드시 사업자등록을 하여야 하며 주차장 운영으로 발생하는 **모든 제세공과금은 수탁운영자가 부담**해야 합니다.



# 공영주차장 관리위탁 계약서

거창읍 시가지 교통 및 주차질서 확립을 위해 설치한 공영(노상)주차장의 효율적인 관리를 위해 주차장법 제8조에 의한 위탁관리계약을 체결함에 있어서 위탁자 주차장특별회계재무관을 “갑”이라 칭하고, 관리수탁자를 “을”이라 칭하여 다음과 같이 계약을 체결한다.

## 제1조 (관리수탁 대상 공영주차장의 표시)

북부사거리 ~ 중앙교 북단 구간 노상주차장 47면  
(별첨1 : 위탁관리 공영주차장 시설내역)

## 제2조 (관리수탁기간 및 운영시간)

1. 관리수탁기간은 2019. 9. 1 ~ 2020. 8. 31까지로 한다.
2. 노상주차장은 주간만 운영한다.

## 제3조 (관리수탁사용료 및 납부방법)

1. “을”은 금원(금            원) 계약금액을 계약체결 전 납부하여야 한다

## 제4조 (관리수탁 사용료반환)

납부된 관리수탁 사용료는 도시계획 사업시행 또는 주차장의 폐쇄 등을 제외하고는 일체 반환하지 않는다.

## 제5조 (계약이행보증금)

1. “을”은 “제3조 제1호에서 정한 관리수탁 사용료의 10/100을 계약이행보증금으로 예치하고 계약 불이행시 “갑”에게 귀속한다.
2. “갑”은 계약기간이 만료되면 계약이행보증금을 “을”에게 반환한다.

## 제6조 (관리수탁자의 임무)

“을”은 주차장의 유지관리와 질서유지를 위하여 다음 각 호의 임무를 성실히 이행하여야 한다.

1. 주차장내의 교통정리 및 질서유지  
(주차선 내 주차 유도, 월 주차 차량의 특정 주차면 장기점유 방지)
2. 주차장 구간 내의 각종 시설물의 유지관리
3. 주차하는 차량 및 이용객에 대한 친절한 봉사



4. 공중도덕을 행하는 행위 금지
5. 주차장 내를 주행하는 차량의 불안과 불편을 초래하는 행위 금지
6. 수탁업무와 관련된 비위행위 금지
7. 주차장법 및 거창군 주차장설치 및 관리조례(이하 “조례”라 한다) 등에 위반하는 행위 금지
8. 이용자에 대한 친절봉사와 요금징수에 대한 설명
9. 요금징수원의 복장 통일(제복, 모자 등)
10. 공영주차장 이용자에 대한 영수증 발급
11. 기타 민원 발생이 없도록 주차장 전반에 대한 관리 철저

### 제7조 (돌발사태시의 대응조치 의무 및 경비부담)

집중호우 등으로 침수가 예상되는 돌발사태 발생시 및 “갑”의 지시가 있을 때는 “을”은 다음과 같은 조치를 신속히 취하여야 한다. 이 조치에 필요한 경비는 “을”이 전액 부담한다.

1. 차량의 주차장 진입중지 : “갑”의 지시가 있을시
2. 주차차량의 안전한 장소로의 대피 : “갑”의 지시가 있을시

### 제8조 (주차장 일시 폐쇄에 따른 관리수탁 사용료 감경)

천재지변, 침수 등 돌발사태와 “갑”의 지시에 의하여 주차장을 일시 폐쇄할 시는 그 기간에 대한 관리수탁 사용료를 감경하여야 한다.

### 제9조 (주차요금의 징수)

“을”은 조례에서 정한 공영주차장 주차요금을 적용하여 징수하고 영수증을 발행하여야 한다.

### 제10조 (주차요금 적용의 시간구분)

운영시간 중 주간은 다음과 같이 하며, 나머지는 야간으로 본다.

1. 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00
2. 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30

### 제11조 (주차요금 감면)

“을”은 주차장법 및 조례에 의한 주차요금 면제 또는 감면대상 자동차 의

경우에는 주차요금을 면제 또는 감면하여야 한다.

### 제12조 (주차장의 표시)

1. “을”은 설치된 주차선 내에서 수시 선형을 보완하여 깨끗하고 명확한 주차선의 표시를 유지해야 한다.

2. 주차장 및 주차장 안내표시는 도로교통법 제3조에 의한 교통 안전표시를 준용하고 조례를 준수하여 한다.

### 제13조 (제세공과금 및 운영경비)

공영주차장 관리수탁에 따른 제세공과금 및 운영경비는 “을”이 전액 부담한다.

### 제14조 (주차거부 금지)

“을”은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 제외하고는 주차를 거부할 수 없다.

1. 자동차의 구조상 1구획선 내에 주차가 불가능하거나 곤란한 경우
2. 발화성 또는 인화성 물질을 적재한 차량
3. 주차장의 구조설비를 손상할 우려가 있는 차량
4. 호우주의보, 경보 발령 등 주차장 침수 우려가 있을 때

### 제15조 (손해배상 책임)

“을”은 시설물 및 주차중인 자동차의 도난, 훼손, 화재 또는 침수 등으로 일어나는 모든 민, 형사상의 책임 및 손해배상 책임을 진다.

### 제16조 (업무의 지도 감독 및 보고)

“갑”은 소속 공무원으로 하여금 관리 대행 업무를 수시 지도·감독케 할 수 있으며, “을”은 “갑”의 요청이 있을 시 운영에 관한 필요한 사항을 보고하여야 한다.

### 제17조 (주차장의 용도 외 제공)

공영주차장을 주차장외의 용도로 제공코자 할 경우 “을”은 사전에 “갑”의 승인을 얻어야 한다.

### 제18조 (주차장의 폐지)

“갑”은 불가피한 사유 발생시 “을”의 의사에 불구하고 주차장을 폐지할 수 있다. 이 경우 “갑”은 기 납부된 관리수탁 사용료를 정산하여 반환하여야 한다.

### 제19조 (주차요금 변경 시 관리수탁 계약변경)

관리수탁 기간 중에 조례의 개정에 의거 주차요금이 변경될 경우에는 계약 잔여기간에 대하여 요금의 변경되는 비율에 의거 관리수탁 사용료(계약이행보증금 포함)를 산정하여 계약변경 한다.

### 제20조 (관리수탁의 양도 등 금지)

“을”은 제3자에게 관리수탁을 양도하거나 질권 설정 등을 하지 못한다.

### 제21조 (계약의 해제)

1. “갑”은 “을”이 조례와 주차장법, 동법 시행령 및 동법 시행규칙 그리고 본 계약에 명시된 제반사항을 위반 또는 불이행시에는 “을”의 의사에 불구하고 본 계약을 취소할 수 있다.

2. 제1호에 의한 계약취소 시에는 계약이행보증금을 반환하지 아니한다.

### 제22조 (기타)

본 계약에 부하지 아니한 내용에 대하여도 “갑”이 필요하다고 인정되는 사항은 본 계약조건에 변경 또는 추가할 수 있으며, 해석에 있어 쌍방간의 이의가 있을 시는 “갑”의 결정에 따른다.

2019. 9. .

갑 : 주차장특별회계재무관 (인)

을 :

(인)



(별첨1)

## 위탁관리 공영주차장 시설내역

구 간 별	도 로 거 리	단위면적 (m <sup>2</sup> )	구역면적 (m <sup>2</sup> )	주 차 구 획 수
계	537		564	47
북부사거리 ~ 중앙교 북단	537	12	564	47

(별첨2)]

(제8조 제1항 관리)

<b>회 수 주 차 권</b>				
금		원정		
발행일시 : 20	년	월	일	
주 의 사 항				
1. 이 회수권은 운영 주차장에만 사용				
2. 이 회수 주차권의 오손, 분실 등으로 인한 손해에 대하여는 일체의 보상을 하지 않음.				
거 창 군 수				

※ 전면 중앙에는 거창군 휘장표시

<b>정 기 주 차 권</b>				
금		원		
차량번호 :				
유효기간 :	자	20	년	월 일
	자	20	년	월 일
주 의 사 항				
1. 이 정기 주차권은 위의 표시된 차량에 한하여만 이용할 수 있음.				
2. 이 정기 주차권은 운영 주차장에만 사용				
3. 이 정기 주차권의 오손, 분실등으로 인한 손해에 대하여는 일체 보상하지 않음.				
거 창 군 수				

12cm

8cm

※ 전면 중앙에는 거창군 휘장표시

## 예 정 가 격 조 서

예정가격	3,486,000원	건 명	공영주차장 1개소 (북부사거리 ~ 중앙교 북단)
------	------------	-----	-------------------------------

## 자 료

구 분	금 액	기 초	
기초금액	3,486,000원	공시지가에 근거한 재산가액	※ 산출조서 붙임
사정금액			
절 감 액			

상기와 같이 예정가격 결정함

2019년 8월

작성자 : 거창군 주차장 특별회계 징수관

성 명 : 직무대리 윤광식

## 위·수탁계약 예정가격 산출조서

(단위 : 원)

주 차 장 현 황				예 정 가 격 (최저가격)
주 차 장 명	위 치	면적(m <sup>2</sup> )	면 수	
북부사거리~ 중앙교 북단	거창군 거창읍 대동리 964-1 번지 일원	564	47	3,486,000 (부가세 포함)

### 예정가격(최저입찰가격) 산출 기초자료

#### 1. 산출내역

{ 개별공시지가 평균가액×대부요율×대부면적 } + 부가가치세

#### 2. 산출현황

(단위 : 원)

연번	개별공시지가평균가 액(원/m <sup>2</sup> )	대부 요율	대부 면적	소계	부가 가치세	예정가격 (부가세 포함)	비고
1	224,794	25/1,000	564	3,169,594	316,959	3,486,000	백단위 절사

○ 토지가액 : 위수탁 운영 구간내 “도로” 의 2019.1.1.기준 개별공시지가  
평균액 적용 ---<붙임1>

※ 2019년도 산출기준 : 인근지 표준지 공시지가 적

○ 개별공시지가 평균가액(원/m<sup>2</sup>당) = 구간내 도로의 개별공시지가 합계(2,190,845,194원)  
÷ 9,746m<sup>2</sup>(편입부지) = **224,794원**

○ 대부요율(25/1000) : 거창군 공유재산 및 물품관리조례 제24조(대부료율)  
제3항 제1호에 따른 연 1천분의 25이상  
(1. 공용·공공용의 목적에 사용하는 재산)

※ 1면당 주차면적 : 47면(2m×6m = 12m<sup>2</sup>)

○ 운영시간

r 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00

ㄴ 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30

○주차요금

최초 30분	초과 15분당	1일회수권	정기주차권(월)
500원	250원	5,000원	50,000원

## 거창군관리계획(시설: 도로) 결정(변경)에 따른 열람 공고

거창군관리계획(시설: 도로) 결정(변경)(안)에 대하여 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제28조 및 같은 법 시행령 제22조에 따라 주민의견을 청취하고자 다음과 같이 열람 공고 하오니, 의견이 있으신 분은 열람기간 내 서면으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

2019. 8. 22.

### 거 창 군 수

#### 1. 거창군관리계획(시설: 도로) 결정(변경) 조서

##### 가. 도로 결정(변경)조서

구분	규 모				기 능	연 장 (m)	기 점	종 점	사 용 형 태	주 요 경 과 지	최 초 결 정 일	비 고
	등 급	류 별	번 호	폭 원 (m)								
기 정	소 로	2	65	8	국 지 도 로	145	중2-17	소3-28	일 반 도 로	-	경고256 호 ('77.4.25)	
변 경	소 로	2	65	8	국 지 도 로	86	소2-67	소3-28	일 반 도 로	-	-	
기 정	소 로	2	67	8	국 지 도 로	313	소2-71	소2-65	일 반 도 로	-	경고256 호 ('77.4.25)	
변 경	소 로	2	67	8	국 지 도 로	396	소2-71	중2-17	일 반 도 로	-	-	

나. 변경사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변 경 내 용	변 경 사 유
소로2-65	소로2-65	<ul style="list-style-type: none"> <li>○노선 축소</li> <li>- 폭원 : 8m</li> <li>- 연장 : 145m→86m (감 59m)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○소로2-67호선의 선형 변경에 따라 불필요한 노선을 축소 변경함</li> </ul>
소로2-67	소로2-67	<ul style="list-style-type: none"> <li>○노선 연장 및 선형변경</li> <li>- 폭원 : 8m</li> <li>- 연장 : 313m→396m (증 83m)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○불합리한 교차로의 교통여건을 개선하고, 인근 주민의 편리한 통행을 도모하고자 현황도로를 이용하여 종점부 구간의 도로선형을 변경함</li> </ul>

2. 열람 및 의견제출 기간 : 신문게재 익일로부터 14일간
3. 열람 및 의견제출 장소 : 거창군청 도시건축과
4. 의견 제출방법 : 열람 및 의견제출 기간 내 거창군청 도시건축과에 서면으로 제출
5. 관계도면 : 실음 생략(열람장소 비치)
6. 기타 상세한 내용은 거창군청 도시건축과(☎055-940-3593)로 문의바랍니다.

**(사)거창군농촌체험휴양마을협의회 사무국장 채용 모집 공고**

관내 체험휴양마을의 홍보 및 운영 지원과 농촌관광 활성화를 위해 (사)거창군농어촌체험휴양마을협의회 사무국장 채용을 아래와 같이 모집 공고합니다.

2019년 08월 21일

(사)거창군농어촌체험휴양마을협의회

**1. 채용분야 및 인원**

구분	담당 업무	채용 인원
사무국장	o 협의회 사무업무 및 체험휴양마을 홍보 및 운영지원 등	1명

**2. 응시자격**

- o 농촌체험휴양마을에서 정한 결격사유가 없어야 하며, 다른 법령에 따라 응시자격이 정지되지 아니한 자(응시결격 사유 불입1)
- o 공고일 현재 거창군에 주소를 둔 자
- o 컴퓨터 사용이 능숙한 자(컴퓨터자격증 소지자 우대)
- o 응시연령 : 개시일 현재 만30세 이상 ~ 만50세 미만 남녀 (남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)

**3. 모집방법**

- o 서류전형 및 면접심사
  - 서류심사 : 자격의 적합여부를 심사하여 적격, 부적격 여부 판단
  - 면접심사 : 서류심사 합격자에 한함.
- ※ 우대조건
  - 농촌관련 자격증 소지자 및 교육 이수자
  - 정보처리산업기사이상, 컴퓨터 활용능력 2급 이상 중 1개 이상 자격증 소지자 우대 채용
  - 유관단체 및 기관 근무 경력자 우대 채용
  - 홍보관련 경력자 우대 채용

**4. 채용 시행주체**

- o 채용공고 : 거창군 공고
- o 채용계약체결 : (사)거창군농어촌체험휴양마을협의회
  - ※ 거창군에서 공고를 대행하는 사업으로 채용 시 거창군에서 관리하는 기간제근로자가 아닌 민간단체(거창군농어촌체험휴양마을협의회)의 소속으로 채용됨

**4. 전형일정**

- o 서류접수 일자 및 접수처
  - 접수기간 : 2019. 8.22.~30. 09:00~18:00까지
  - 접수처 : te256@naver.com (☎ 055-940-8161)
- ※ 이메일 접수만 받습니다.
- o 면접심사 : 2019.09.03.예정
- o 합격자 발표 : 향후 개별통지

**5. 제출서류**

- o 채용지원서 1부(붙임2,3)
- o 자기소개서 1부 (A4용지 1~2매 정도)(붙임4)
- o 주민등록등·초본 1부 (주소이력사항 기재, 남자는 병역사항 기재)
- o 자격증 사본 1부(소지자에 한함)
- o 이력서(붙임5)

**6. 기타사항**

- o 근무장소 : 거창군농업기술센터
- o 계약기간 : 2019.09.01~ 2020.08.31.
  - ※ 현장여건 등에 따라 변동될 수 있음.
- o 근무조건
  - 주 5일
  - 1일8시간(09:00~18:00)
- o 급 여 : 월175만원
- \* 4대보험료 본인부담금 제외 후 지급
- o 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- o 상황에 따라 일정 및 절차 등 변동 가능합니다.
- o 기타 자세한 사항은 (사)거창군농어촌체험휴양마을협의회(☎ 055-940-8161)로 문의하시기 바랍니다.



## 붙임1

### 응시결격 사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 해고처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람



붙임3 (뒷면)

**개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서**

**1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항**

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가정여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약계층항목	(본인) 북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부 (본인 및 가구원) 건강보험료	동의일로부터 10년 참여자 선정종료시

**2. 개인정보의 제공에 관한 사항**

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원
- 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보 (가구원) 주민등록번호, 참여자 정보
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간: 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

**3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항**

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사
- ※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

2019년 월 일

(사)거창군농어촌체험휴양마을협의회 귀하

## 자기소개서

성 명 :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2019. . .

작성자 (서명)

※ 특별한 양식 없이 지원자가 자유롭게 기술(1매 이내)  
- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술

