거창군
Geochang County
공보는 공문서로서 효력을 갖는다.

공 보

제854호 2022. 4. 13.(수)

거창 후훈 거창

선결	기관의 장

고 시

거창군 고시 제2022-45호 민영주택건설사업계획(변경) 승인 ····· 2
거창군 고시 제2022-46호 도로명주소 고시 ····· 4

공 고

거창군 공고 제2022-614호 2022년 공원녹지 일자리사업 근로자 모집 ····· 5
거창군 공고 제2022-620호 거창군 청년기본 조례 시행규칙 일부 개정안 입법예고 ····· 12
거창군 공고 제2022-628호 불법투기 예방 CCTV(영상감시장치) 설치를 위한 행정예고 ····· 17
거창군 공고 제2022-634호 2022년 제1회 거창군 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 채용시험 공고 ····· 20
거창군 공고 제2022-645호 자동차검사 지연 과태료 부과 기준 상향 안내 ····· 36

회 람									

발 행 : 거창군 편 집 : 기획예산담당관 (055-940-3043, 행정 3043)

※ 거창군 공보는 거창군 홈페이지(http://www.geochang.go.kr)에서도 볼 수 있습니다.

고 시 문

거창군 고시 제 2022-45호

민영주택건설사업계획(변경)승인

서울특별시 강남구 테헤란로 134, 22층(역삼동, 포스코타워) ㈜무궁화신탁 권준명이 시행하는 주택건설사업계획을 주택법 제15조의 규정에 의거 변경 승인하고 다음과 같이 고시합니다.

2022년 04월 08일

거 창 군 수

1. **사 업 명** : 민영주택건설사업계획(변경)승인(대동리아파트 신축공사)

2. **사업주체** : 서울특별시 강남구 테헤란로 134, 22층(역삼동, 포스코타워) ㈜무궁화신탁(대표 권준명)

3. **사업시행지의 위치·면적·규모**

가. 위 치 : 경남 거창군 거창읍 대동리 571 외 11필지
나. 대지면적 : 3,380.0㎡
다. 연 면 적 : 6,221.8744㎡
라. 규 모
- 아파트 1동(48세대), 근린생활시설 1동 202.4375㎡

마. 형 별 : 84A형(전용면적 84.9576㎡), 84B형(전용면적 84.8625㎡) 151M형(전용면적 151.9969㎡), 155M형(전용면적 155.0102㎡)

4. **변경사항**

가. 사업주체(변경)

(1) 기정

가. 상　호 : (주)지엔지종합건설

나. 대표자 : 이진산

다. 영업소재지 : 거창군・읍 거열로1길 86, 102동 402호(주)지엔지종합건

(2) 변경

가. 상　호 : (주) 무궁화신탁

나. 대표자 : 권준명

다. 영업소재지 : 서울특별시 강남구 테헤란로 134, 22층(역삼동, 포스코타워)

5. **사업시행기간** : 2021년 11월 ~ 2023년 5월

거창군 고시 제2022-46호

도로명주소 고시

「도로명주소법」 제11조 및 제12조의 규정에 따라 건물 등에 부여·변경·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2022. 4. 13.

거 창 군 수

○ **도로명주소 고시대상**

- 건물번호 부여 : 경상남도 거창군 거창읍 거열로4길 156-9 등 8건

종전주소	도로명주소	도로명고시일	도로명 부여 (변경·폐지)사유	비고
(별 도 열 람)				

○ **도로명주소 사용**

- 도로명주소는 고시 후 「도로명주소법」 제19조제1항에 따라 공법관계에 있어서 주소로 사용합니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ **도로명과 건물번호의 부여·변경·폐지 등**

- 도로명 또는 건물번호의 부여·변경·폐지는 「도로명주소법 시행령」 제7조 및 제8조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 「도로명주소법」 제8조 제2항에 따라 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ **참고사항**

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택 이름, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 합니다.
- 고시내용과 기타 사항은 거창군청 민원소통과(☎055-940-3313)로 문의하시거나 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

거창군 공고 제2022-614호

2022년 공원녹지 일자리사업 근로자 모집 공고

2022년 공원녹지 일자리사업(산림바이오매스 산물수집단, 산림경관관리단) 근로자를 아래와 같이 모집 공고합니다.

2022년 4월 11일

거 창 군 수

1. 채용분야 및 예정인원

연번	사업명	채용인원	주요업무내용
계		3	
1	산림바이오매스 산물수집단	2(남)	⬩숲가꾸기 산물 수집 및 덩굴류 제거
2	산림경관관리단	1(남)	⬩가시권 내 산림 및 도로변 경관관리

2. 근 거 : 직접일자리사업 중앙부처·자치단체 합동지침(고용노동부) 및 재정지원일자리사업 종합지침(산림청)에 의함

3. 근로조건

❍ 근로기간 : 2022. 5월 ~ 12월(예산범위 내 변동가능)

❍ 근무시간 : 주 5일/1일 8시간(09:00~18:00), 주40시간(근로기준법 제50조)

※ 하절기, 동절기 근무시간 조정 가능

❍ 보수수준 : 73,280원/1일(2022년 최저임금, 시간당 9,160원)

구 분	기 본 급	부대경비	반장수당	비 고
보통인부	73,280원(9,160원×8시간)	-	-	통상임금

※ 출・퇴근 및 작업 장소 이동에 따른 수당 미지급

○ 기타사항 : 4대 보험(원청징수), 주휴수당 및 연차유급휴가 지급

○ 근무부서 : 산림과 공원녹지담당(근로지역 : 거창군 전역)

4. 응시자격

○「거창군 공무직 근로자 관리규정」제11조에 따른 결격사유에 해당되지 아니한 자

결 격 사 유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나, 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계에 의하여 해고처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

○『2022년 직접일자리사업 중앙부처·자치단체 합동지침(고용노동부)』에 따른 신청자격제한에 대하여 적합한 자

○ 공고일 기준 거창군에 주소를 둔 만 18세 이상의 근로능력을 가진 자로서 정기소득이 없는 자

○ **임업기계(엔진톱, 예취기, 트리머) 운영이 가능한 자**

○ **임업기계 사용·운반 등 원활한 근로를 위한 차량소지자 우선선발(1톤 트럭)**

○ 취업취약계층 및 청년·장년층 우선선발

○ 산림(조경)관련 기술자, 경력자 가점 부여

- 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 시행령」별표 1에 따른 산림경영기술자 기능2급 이상 또는 동등한 자격요건을 가진 자

취업취약계층의 범주

① 저소득층 (기준 중위소득 65%, 1인가구 120% 이하, 건강보험료 부과액 기준), ② 장애인, ③ 6개월 이상 장기실직자(구직신청일 기준), ④ 결혼이민자, ⑤ 여성가장, ⑥ 성매매피해자, ⑦『한부모가족지원법』에 의한 보호대상자, ⑧ 북한이탈주민, ⑨ 위기청소년, ⑩ 갱생보호대상자, ⑪ 수형자로서 출소 후 6개월 미만자, ⑫ 노숙인('22년까지 한시적용) ⑬ 코로나19로 실직·폐업 등을 경험한 자

❍ 참여자격 제한 사항 : 붙임참조

5. 응시원서 교부 및 접수

❍ 공고기간 및 접수기간 : 2022. 4. 11.(월) ~ 4. 15.(금) / 5일간

❍ 원서교부 및 접수처 : 거창군청 산림과(공원녹지담당)

※ 응시원서는 거창군청 홈페이지 (http://www.geochang.go.kr) 「고시·공고」란에 첨부

❍ 접수방법 : 접수기간 내에 본인 직접 접수(인터넷 및 우편접수 불가)

제출 서류

1. **응시원서 및 개인정보 제공 및 이용 동의서(붙임양식) 1부**
   ※ 개인정보수집·이용·제공 및 고유식별정보처리에 관한 동의서 첨부 동의서 미제출시, 자격·소득·재산 등의 선발기준 확인 서류는 별도 제출(미제출시 최저점 부여)
2. **주민등록 등본 1부**(주소이력사항 기재, 시험공고일 이후 발행 분)
3. **가족관계증명서 1부**
   ※ 본인 및 가족, 건강보험부양자 등에 대한 정보제공동의 필요
4. **기타 이력서 기재내용 관련 증빙서류 첨부**
   - 자격(면허)증 사본 또는 자격을 증명하는 서류 등
5. **구직등록증** 1부
6. **업취약계층 및 보훈청 취업지원 대상자 관련 증명 서류**(해당자에 한함)
7. **공무원 채용 신체검사서 1부** (최종합격자에 한함, 개별통보 예정)
   ※ 공무원채용신체검사서는 서류심사 등에서 탈락할 수 있으므로 비용절약을 위해 대상자 예비 선정 시 제출토록 하고 있으며, 이상이 있을시 선발 배제

※ 모든 증명서는 공고일 이후 발행분에 한하며, 발행기관의 직인이 있어야 하고, 제출서류 확인결과 허위 사실로 판명될 경우 당해 시험 무효 및 합격이 취소처리 되며, 채용 후에도 허위사실이 발견되면 채용이 취소됨

6. **채용방법 및 일정** : 서류전형 및 면접

❍ 채용방법 : 공고 후 응시자에 한하여 서류 및 면접심사

가. 제1차 시험 : 서류전형(결격사유 조회 등)

- 서류전형 합격자 발표 : 2022. 4. 18.(월) / 개별통보

나. 제2차 시험 : 면접 및 실기시험 (제1차 시험 합격자에 한함)

- 면접일시 : 2022. 4. 22.(금) 예정, 개별통보

다. 최종합격자 발표 : 2022. 4. 25.(월) 예정, 개별통보

※ 최종 합격자에 한하여 공무원 신체검사서 제출, 이상 없을 시 사역

※ 면접 응시인원이 선발인원 이하일 경우 2차 시험 생략 가능

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 기타사항

❍ 본 시험 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 통보합니다.

❍ 응시원서에 휴대폰 등 연락 가능한 전화번호를 반드시 기재하시기 바랍니다.

❍ 체력검정에 따른 준비물 : 운동화, 체육복, 필기도구 등

※ 필기시험 시 휴대전화는 반입을 금지합니다.

❍ 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 하고 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 합격 후에도 이를 취소할 수 있습니다.

❍ 본 공고에 의하여 모집된 인원이 선발인원보다 작거나 같다 하더라도 모든 응시자가 합격통보 되는 것은 아님을 알려드립니다.

❍ 자세한 사항은 거창군 산림과 공원녹지담당(☎055-940-3486)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 신청서 및 동의서 1부(별첨).

2. 참여자격 제한 사항 1부. 끝.

산림분야(산림바이오매스 산물수집단) 참여 신청서

접수번호		(신청일자 : 2022. 1 . .)	
성 명		주민등록번호 (외국인등록번호)	-
주 소		전화번호	핸드폰번호 기재 시 선택입력 가능
이메일주소		수신동의여부	① 동의 ② 비동의
핸드폰번호		수신동의여부	① 동의 ② 비동의
타 일자리사업 참여제의를 위한 SMS 수신 동의 여부 * 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송		① 동의 ② 비동의	
세대주 여부	① 해당 ② 해당없음	세대원수(세대주, 동거인제외)	명
취업취약계층 여부	□ 결혼이민자 □ 여성가장 □ 성매매피해자 □ 북한이탈주민 □ 위기청소년 □ 갱생보호대상자 □ 수형자로서 출소 후 6개월 미만자 □ 노숙인		
취 업 여 부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음	이전 직업	회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농어업, 일용직, 주부, 무직, 기타
실 업 기 간	20 . . . ~ 20 . . .		

주 요 경 력	직장명	담당업무	재직기간
			~
			~

자격증 또는 관련 교육 이수 여부	자격증 / 교육 명	취득 / 수료시점

참여 희망지역 (작업공정 등)	①	②	③
현재 참여 중인 정부지원사업	사업명( ), 시행기관명( ), 참여기간(20 . . . ~ 20 . . .)		
참여 희망사업	①	②	
구직등록여부	① 등록 ② 미등록	사업참여 종료 후 구직지원 프로그램 참여 희망 여부	① 희망 ② 희망하지 않음

1 본 신청서는 산림바이오매스 사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.

2 "개인정보보호법 제15조 및 제17조 내지 제18조 및 제24조"에 따라 "개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서"를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)

※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 **동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(산림바이오매스 사업 참여자 선정 제한 등)**이 있을 수 있음을 알려드립니다.

2022년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

조경분야(산림경관관리단) 참여 신청서

접수번호		(신청일자 : 2022. . .)	
성 명		주민등록번호 (외국인등록번호)	-
주 소		전화번호	핸드폰번호 기재 시 선택입력 가능
이메일주소		수신동의여부	① 동의 ② 비동의
핸드폰번호		수신동의여부	① 동의 ② 비동의
타 일자리사업 참여제의를 위한 SMS 수신 동의 여부 * 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송		① 동의 ② 비동의	
세대주 여부	① 해당 ② 해당없음	세대원수(세대주, 동거인제외)	명
취업취약계층 여부	□ 결혼이민자 □ 여성가장 □ 성매매피해자 □ 북한이탈주민 □ 위기청소년 □ 갱생보호대상자 □ 수형자로서 출소 후 6개월 미만자 □ 노숙인		
취 업 여 부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음	이전 직업	회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농어업, 일용직, 주부, 무직, 기타
실 업 기 간	20 . . . ~ 20 . . .		

주 요 경 력	직장명	담당업무	재직기간
			~
			~

자격증 또는 관련 교육 이수 여부	자격증 / 교육 명	취득 / 수료시점

참여 희망지역 (작업공정 등)	①	②	③
현재 참여 중인 정부지원사업	사업명( ), 시행기관명( ), 참여기간(20 . . . ~ 20 . . .)		
참여 희망사업	①	②	
구직등록여부	① 등록 ② 미등록	사업참여 종료 후 구직지원 프로그램 참여 희망 여부	① 희망 ② 희망하지 않음

1 본 신청서는 산림경관관리단 사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.

2 "개인정보보호법 제15조 및 제17조 내지 제18조 및 제24조"에 따라 "개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서"를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)

※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 **동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(산림경관관리단 사업 참여자 선정 제한 등)**이 있을 수 있음을 알려드립니다.

2022년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여「고용정책기본법」제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여「개인정보보호법」제15조에 따라 동의를 구합니다.

□ 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)

□ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유·이용기간

구분	개인정보	보유 · 이용기간
필수항목	**(본인)** 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	참여자 선정종료시
선택항목	**(본인 및 가구원)** 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가정여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약계층항목	**(본인)** 북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료 부과액	참여자 선정종료시

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청 및 구직지원 서비스 제공과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

□ 개인정보를 제공받는 자 : 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청

□ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원 등 구직지원 서비스 제공

□ 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층 유형정보
(가구원) 주민등록번호, 참여자 정보

□ 제공받는 자의 개인정보의 보유이용기간: 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

□ 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙

□ 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
(가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)

□ 고유식별정보의 보유•이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 불이익(참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있음을 알려 드립니다. (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집•이용•제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집•이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	

2022년 월 일

거창군수 귀하

거창군 공고 제2022-620호

「거창군 청년기본 조례 시행규칙 」 일부개정 입법예고

「거창군 청년 기본 조례 시행규칙」을 일부개정함에 있어 그 개정이유와 주요내용을 군민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조, 「거창군 자치법규 입법예고 및 공포에 관한 조례」제4조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022년 4월 11일

거 창 군 수

1. **자치법규명 :** 「거창군 청년기본 조례 시행규칙」

2. **일부개정 이유 :** 보건복지부 자산형성지원사업 중 청년내일저축계좌 소득기준이 확대됨에 따라 거창군 디딤돌 통장 지원사업과 중복이 발생하여 국도비 사업 우선 추진을 위하여 지원 기준을 변경하고자 합니다.

3. **주요내용**

❍ 청년 디딤돌통장사업 지원요건 변경(안 별표)

가. 청년범위 축소

1) 만 19세 이상 만 45세 이하 ⇒ 만 35세 이상 만 45세 이하

2) 국비 지원사업 대상 제외 : 만 19세 이상~만 34세 이하

나. 가구원 소득인정액 기준 중위소득 축소

1) 130퍼센트 이하 ⇒ 100퍼센트 이하

2) 국비 지원사업 기준 확대에 따라 국비 우선 사용을 위해 국비

사업과 기준 맞춤

4. 소요예산 : 2022년 200백만원 확보

5. 예고기간 : 2022. 4. 11. ~ 5. 2. (20일간)

6. 의견제출

○ 이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 개인 또는 단체는 **2022년 5월 2일까지** 다음 사항을 기재한 의견서를 거창군(인구교육과)으로 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 제출사항

- 예고사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 제출자의 성명(법인·단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 그 밖에 참고사항 등

○ 주소 : (우50132) 거창군 거창읍 교촌길 100-30 (인구교육과)

○ 전화 : 055-940-8818, 팩스 : 055-940-8709, 이메일: gcssj@korea.kr

붙 임 1. 「거창군 청년 기본 조례」일부개정 및 시행규칙안 1부.
2. 입법예고에 대한 의견서 1부. 끝.

거창군 규칙 제 호

거창군 청년기본 조례 시행규칙 일부개정규칙안

거창군 청년기본 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 중 제2호 가목을 다음과 같이 한다.

사 업 명	세 부 지 원 기 준
2. 청년 디딤돌통장	가. 지원요건 1) 공고일이 속한 연도에 군에 주소를 둔 청년일 것 (신설) 만 35세 이상 만 45세 이하 청년 2) 공고일 기준 2개월 이상 노동자일 것 (가) 피고용주 또는 고용주(소상공인에 준한 자를 말한다) (나) 농업·축산업·임업 종사자(증명서 발급 가능한 청년에 한정한다) 3) 가구원 소득인정액 기준 중위소득 ~~130퍼센트~~ (변경) 100퍼센트 이하일 것 4) 지급 시 군에 주소를 유지할 것

관련법령

□ 「지방자치법」

[시행 2022. 1. 13.] [법률 제18661호, 2021. 12. 28., 타법개정]

제13조(지방자치단체의 사무 범위) ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.

② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

1. 지방자치단체의 구역, 조직, 행정관리 등
   가.~카. (생략)
2. 주민의 복지증진
   가. 주민복지에 관한 사업
   나. 사회복지시설의 설치・운영 및 관리
   다. 생활이 어려운 사람의 보호 및 지원
   라. 노인・아동・장애인・청소년 및 여성의 보호와 복지증진
   마. 공공보건의료기관의 설립・운영
   바. 감염병과 그 밖의 질병의 예방과 방역
   사. 묘지・화장장(火葬場) 및 봉안당의 운영・관리
   아. 공중접객업소의 위생을 개선하기 위한 지도
   자. 청소, 생활폐기물의 수거 및 처리
   차. 지방공기업의 설치 및 운영
3. 농림・수산・상공업 등 산업 진흥
   가.~하. (생략)
4. 지역개발과 자연환경보전 및 생활환경시설의 설치・관리
   가.~더. (생략)
5. 교육・체육・문화・예술의 진흥
   가.~마. (생략)
6. 지역민방위 및 지방소방
   가.·나. (생략)
7. 국제교류 및 협력
   가.·나. (생략)

제29조(규칙) 지방자치단체의 장은 법령 또는 조례의 범위에서 그 권한에 속하는 사무에 관하여 규칙을 제정할 수 있다.

[붙임]

입법예고 의견 제출서

□ 조례명 : 「거창군 청년기본 조례 시행규칙 」

○ 성명(단체명):

○ 주　　소:

○ 생 년 월 일:

○ 전 화 번 호:

조례안 내용	의　　견	비　고

거창군 공고 제2022-628호

불법투기 예방 CCTV(영상감시장치) 설치를 위한 행정 예고

『불법투기 예방 CCTV(영상감시장치)』를 설치함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 널리 알리고 사전에 이해관계인 및 주민들의 의견을 수렴하고자 개인정보보호법 제25조, 같은 법 시행령 제23조 및 행정절차법 제46조에 따라 다음과 같이 행정예고를 실시하오니 의견이 있으신 분은 공고기간 내 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2022년 4월 13일

거 창 군 수

1. **행정예고명** : 불법투기 예방 CCTV(영상감시장치) 설치를 위한 행정 예고
2. **시 행 청** : 경상남도 거창군
3. **행정예고기간** : 2022. 4. 13. ~ 2022. 5. 3.(21일간)
4. **의견제출기간** : 2022. 4. 13. ~ 2022. 5. 3.(21일간)
5. **행정예고(공고)방법** : 거창군청 홈페이지(http://www.geochang.go.kr)
6. **관련근거**
   - ○ 개인정보보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한)
   - ○ 개인정보보호법 시행령 제23조(영상정보처리기기 설치 시 의견 수렴)
   - ○ 행정절차법 제46조(행정예고)

7. 주요내용

○ 설치목적 : 생활쓰레기 불법투기 근절 및 분리배출 유도

○ 촬영시간 : 24시간 연속촬영/녹화

○ 설치대수 : 불법투기 예방 CCTV 10대

○ 설치위치

순번	읍 면	설 치 장 소	비 고
계		총 10개소	
1	거창읍	거창읍 대평리 936-1	
2		거창읍 가지리 659-5	
3		거창읍 대평3길 41	
4		거창읍 대동리 산68	
5		거창읍 가지리 1171-5	이설
6	북상면	북상면 병곡리 산 104	
7	남하면	남하면 무릉리 1096-1	
8		남하면 무릉리 1750-1	
9	가조면	가조면 도리3길 7	이설
10	가북면	가북면 용암리 1423-7	

8. 의견제출

본 행정예고에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 공고기간 내 아래와 같이 의견서를 작성하여 거창군청 환경과로 방문, 우편 및 팩스 등의 방법으로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 행정예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명 및 대표자 성명), 주소, 전화번호, 기타 필요사항 등

다. 제출방법

○우편 : 거창군 거창읍 중앙로 103(상림리 64-1) 거창군청 환경과

○팩스 : 055-940-3759

라. 제출기한 내에 의견서 제출이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 간주함.

마. 문 의 처 : 거창군청 환경과 자원순환담당(☏ 055-940-3503)

주 민 의 견 제 출 서

행정예고명	불법투기 예방 CCTV(영상감시장치) 설치 행정예고			
의견 제출자	성 명 (개인/단체)		주민(법인) 등록번호	-
	주 소		전화번호	

설치예정위치	의견제출 내용

불법투기 예방 CCTV(영상감시장치) 설치와 관련하여 위와 같이 의견을 제출합니다.

2022년 월 일

제 출 자 (서명 또는 인)

거 창 군 수 귀하

거창군인사위원회 공고 제2022 - 6호

2022년 제1회 거창군 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 채용시험 공고

2022년도 제1회 거창군 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 채용시험 계획을 다음과 같이 공고하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 4월 13일

거창군인사위원회위원장

1. 임용예정 분야 및 인원

임용신분	분 야	인 원	직 급	계약기간	채용사유	비고
지방한시 임기제 공무원	일반행정	5명	지방한시 임기제 8호 (주35시간)	1년	휴직 및 출산휴가 등으로 발생하는 결원 보충	
	시설 (토목,건축)	5명				
	기록물관리	1명	지방한시 임기제 7호 (주35시간)		기록물연구사 장기 육아휴직에 따른 결원보충	

【 대체인력뱅크란? 】

○ 휴직 및 출산휴가 등이 예상되는 직위에 대해 적합한 인력을 사전에 확보하여 필요시 공무원으로 임용하기 위한 제도를 말함

○ 대체인력뱅크에 선발된 사람은 향후 **휴직자 및 출산휴가자 등이 발생할 때까지 대기(미근무)하며**, 임용사유 발생시 **업무대행에 필요한 기간 동안 한시임기제공무원으로 임용(최대 1년 6월)**

※ 선발인원 중 개인별 임용시기에 차이가 있으며, 임용사유 미발생시 임용되지 않을 수 있음.(대체인력뱅크 내 대체인력 정보 보유기간 합격자 발표 기준 2년)

○ 대체인력뱅크로 구성된 선발인원은 임용 요청이 있는 경우 지체 없이 근무가 가능하여야 하며 대체인력뱅크에 선발되더라도 한시임기제공무원 임용 전에는 공무원 신분이 아니므로 공무원 관련 규정(보수·복무 등)의 적용을 받지 않음

2. 응시 자격 요건

가. 공통요건

○ 「지방공무원법」 제31조에 의한 임용결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조 및 기타 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

< 지방공무원법 제31조의 결격사유 >

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ 응시연령

- 지방한시임기제 7호 : 만20세 이상(2002. 12. 31. 이전 출생자)
- 지방한시임기제 8호 : 만18세 이상(2004. 12. 31. 이전 출생자)

○ 성별 · 거주지 : 제한 없음 (단, 남자의 경우 군필자 또는 면제자)

나. 자격요건

(기준일 : 면접시행 최종예정일)

임용예정 분 야	자 격 요 건
일반행정	[자격요건] 다음 요건 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자 ○ 고등학교 졸업자 등으로서 졸업 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경험이 있는 사람 ○ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
시설 (토목, 건축)	○ 9급 이상 또는 9급 이상에 상당하는 공무원으로서 6개월 이상 임용 예정 분야의 실무경력이 있는 사람 * 임용예정분야 관련 실무경력 : 국가, 지방자치단체, 대학, 연구기관, 기업체, 공공기관에서 임용예정 직무(회계업무, 일반 및 민원행정업무, 시설 등) 수행경력 * 인정경력 : 시험공고일 기준 퇴직 후 10년이 경과되지 않아야 함
기록물관리 전문요원	[자격요건] 기록물관리 전문요원 자격 소지자 ○ 기록관리학, 역사학, 문헌정보학 학사 학위를 취득한 사람으로 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리전문요원 시험에 합격한 사람

※ 관련분야 실무경력 인정범위 : 경력증명서상 근무기간, 담당업무, 직위가 구체적으로 명시되어야 하고, 임용 후 수행예정인 주요업무와 관련성이 있는 경력이어야 함. 다만, 전일근무(1일 8시간)가 아닐 경우에는 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 함(예시 : 주20시간 근무)

※ 경력기준으로 응시하는 경우에는 관련분야 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 10년이 경과하지 않아야 함(「지방공무원임용령」제17조 제5항)

다. 직무내용

근무부서	임용예정 분 야	직 무 내 용
거창군 결원부서	일반행정	○ 일반행정 - 일반행정, 사회복지행정, 농촌행정, 주민등록 등 행정 전반 - 그 밖에 지시받은 사항
	시설 (토목, 건축)	○ 시설(토목, 건축) - 시설물 관리, 공사감독 등 시설관리 업무 전반 - 그 밖에 지시받은 사항
행정과	기록물관리 전문요원	○ 기록물 관리 - 기관 기록물 생산·유통·보존 업무 - 기록물관리시스템 및 기록관 운영 - 기록물 이관(인수), 정리, 등록, 폐기 등 - 기록물 목록정리 및 통계 집계, 문서고 관리 및 운영 - 기록물 관련 업무 전반 및 그 밖에 지시받은 사항

3. 법령 근거

○「지방공무원법」 제25조의5, 제27조

○「지방공무원임용령」 제17조, 제21조의3, 제21조의4

○「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」

○「지방공무원 인사분야 통합지침」(행정자치부 예규 제187호)

○「거창군 지방공무원 인사규칙」

4. 임용 기간 및 근무시간

○ 임용기간 : 1년(근무실적에 따라 총 1년 6개월 범위 내에서 연장 가능)

○ 근무시간 : 주 35시간

5. 보수 수준

구 분	급여기준액	근무시간 적용시 급여액
지방한시임기제 7호	2,119,100원	1,854,210원
지방한시임기제 8호	1,888,500원	1,652,430원

※ 보수월액 외 수당은「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

6. 시험 일정

응시원서접수	서류전형 합격자발표	면접시험일시 및 장소(예정)	최종합격자발표 (예정)
2022. 4. 26. ~ 4. 28. ※ 기간 중 업무시간 내 (09:00~18:00)	2022. 4. 29.(금)	2022. 5. 4.(수) 거창군청	2022. 5. 6.(금)

⇒ **합격자 발표 : 거창군 홈페이지(http://www.geochang.go.kr/business)에 게시**

※ 면접시험 및 최종합격자 발표일정은 서류전형 합격자 발표시 확정 공고

※ 상기 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음

7. 시험 방법

가. 1차 시험(서류전형)

- 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등에 대한 기준 적합여부를 서면 심사(응시자격 적격 또는 부적격 여부 판단)

나. 2차 시험(면접시험) / 1차 시험 합격자에 한하여 실시

- 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의・품행 및 성실성, 창의력・의지력 및 발전 가능성 등을 검정

※ **추가합격자 결정 :** 면접시험 결과에 따른 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 결과 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

8. 응시원서 교부 및 접수

○ 원서교부 : 응시원서는 공고문에 첨부된 양식 사용

○ 접수장소 : 거창군청 행정과 행정담당(2층)

※ 우)50132 경남 거창군 거창읍 중앙로 103 거창군청 행정과 행정담당

○ 접수방법 : 접수기간 내 방문 및 우편접수(등기)(※방문접수 시 대리접수 가능)

※ 우편접수 시는 마감일 근무시간 **18:00까지 도착분**에 한하여 접수하며 **거창군 수입증지 대신 ①「우체국의 통상환증서(해당 금액상당)」와 응시표 수령을 위한 ②「반신용 봉투」를 반드시 함께 우송하여 주시기 바람**

※ 반신용 소봉투에는 반드시'**등기용 우표 부착**'및 **수신인 주소・성명 기재**

※ 우편접수 시 거창군 행정과 사전연락 바람 (055-940-3176)

9. 재공고

○ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 합격자가 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 재공고할 수 있음

○ 재공고시에는 1차공고 응시자는 1차공고 시 제출한 응시원서로 갈음함으로 별도 응시원서 제출할 필요 없음

10. 제출서류

○ 응시원서(붙임 양식) 1부

- 사진 : 최근 6개월 이내에 촬영한 반명함판(3×4㎝) 2매 제출
※ 최종합격할 경우 동일원판의 사진이 필요하므로 사진원판을 보관하여야함.
- 응시수수료 : 거창군수입증지(거창군청 내 민원소통과 판매)
  ▶ 7호 7,000원
  ▶ 8호 5,000원
※ 정부 수입인지 및 타 시도 수입증지 등은 적용 안 됨

○ 이력서(붙임 양식) 1부.
- 자격, 경력, 학위 등 구체적 기재
- 단, 증빙서류에 의해 증명이 가능한 것만 기재(증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음)

○ 자기소개서(A4 2매 이내, 붙임 양식) 1부.

○ 직무수행계획서(A4 3매 이내, 붙임 양식) 1부.

○ 주민등록초본 1부.
(남자의 경우 병역사항이 기재된 것 / 공고일 이후 발행한 원본에 한함)

○ 최종학교 학위증서(또는 졸업증명서) 1부(공고일 기준 6개월 이내)

○ 경력증명서 1부(공고일 기준 6개월 이내)
- 경력(재직)증명서는 당해분야의 근무기간, 근무부서, 직책, 담당업무 등을 구체적으로 확인·증명할 수 있는 서류이어야 함
- 경력(재직)증명서는 발행기관(기업체)의 직인 및 증명서 발급담당자 성명과 서명(날인), 연락처가 기재되어 있어야 함
- 경력(재직)증명서 발행기관의 사업자등록증 사본 또는 기타 등록증·허가증 등 기관성격을 증명할 수 있는 자료를 반드시 첨부하여야 함
※ 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주당 근무시간을 명시한 경력증명을 제출하여야 하며, 미제출시 불인정

○ 필요시 관련분야 자격(면허)증 사본 제출(해당자에 한함, 원본지참)
- 자격(면허)증 유효기간 : 면접시험일 기준 유효한 것

○ 국민건강보험 자격득실 확인서(원본) 1부. (경력(재직)증명서 제출자에 한함)
- 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단에 방문하여 발급
- 경력증명서의 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간”이 확인 가능하도록 발급
※ 모든 증명서는 공고일 이후 발행분에 한하며, 발행기관의 직인이 있어야 하고, 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 한글번역본을 공증하여 제출하여야 하며, 제출서류 확인결과 허위사실로 판명될 경우 당해 시험 무효 및

합격이 취소처리 되며, 임용 후에도 허위사실이 발견되면 임용이 취소됨
※ 상기제출 서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

11. 최종합격자 결정 방법 및 통지

○ 면접시험 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목이상을 "하(미흡)" 로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 "하(미흡)" 로 평정한 때에는 불합격
○ 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적 (상 · 중 · 하의 개수)이 우수한 자를 합격자로 결정(면접위원 전체 평정 성적 집계 결과)
○ 전형결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

12. 응시자 유의사항

○ 동일날짜에 시행하는 임용시험에는 복수로 원서를 접수할 수 없음
○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 출원바람
○ 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서)는 본인이 희망할 경우 반환해 드림
○ 제출서류에 허위사실이 발견된 때에는 합격결정 및 임용이 취소됨
○ 2차시험(면접시험)에서 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에라도 신원조사 및 임용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소됨
○ 특히, 제출서류는 공고일 이후 발행분 및 법령에 정한 유효기간내의 서류를 제출하여 주시고, 자격요건이 충족되지 않을 경우 응시원서를 접수 받지 않을 수 있음
○ 응시서류상의 기재착오나 누락으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임
○ 시험관련 사항은 개별통지 없이 거창군 홈페이지 시험정보란에 게재함
○ 본 시험시행 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일전 거창군 홈페이지에 별도 공고함
○ 기타 자세한 사항은 거창군 행정과 행정담당(☎055-940-3176)로 문의하시기 바람

13. 코로나19 예방 관련 응시자 유의사항

○ 마스크 착용, 손 소독, 발열체크 등 개인위생 관리 철저
○ 원서접수일 기준 14일 이내 외국 또는 국내 유행지역을 방문하였거나 확진자와 접촉 후 고열(37.5℃이상), 기침, 인후통 등 증상이 있을

경우 자진신고 및 검사 실시

○ 코로나 19 감염증 예방을 위한 면접시험 관련 사전 안내

① (시험 관리자 및 운영요원 등) 최근 14일 이내 해외 방문력이 있거나 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 있는 경우 업무배제

② (출입금지) 환자 및 감염병 의심자 등 격리대상자는 시험장 출입금지

③ (유증상자) 시험 당일 유증상자는 응시 제한 조치

④ (응시자 및 감독관) 출입 시 발열 및 호흡기 증상체크, 시험 중 전원 마스크 착용, 철저한 손 씻기 등을 실시

- 시험 시행일로부터 14일간 스스로 발열 및 호흡기 증상 모니터링을 하고 질병관리본부콜센터 또는 보건소로 문의
- 개인 음용수 준비

2022년 제1회 거창군 지방한시임기제공무원 응시자 제출서류 목록표

응시분야		응시번호	생년월일	성 명
임용 부서		(담당자 기재)		
분야				

연번	제 출 목 록	제출여부
1	응시원서 ▹[서식1]	
2	이력서 ▹[서식2]	
3	자기소개서 ▹[서식3]	
4	직무수행계획서 ▹[서식4]	
5	최종학력증명서	
6	주민등록초본 ▹ 전체 주소변동내역 발급, 남자의 경우 병역사항 기재	
7	자격검증 동의서 ▹[서식5]	
8	행정정보 공동이용 사전 동의서 ▹[서식6]	
9	기타 개별 자격증 및 경력사항 관련 서류 ▹ 근로계약서, 업무분장 등 경력증명서, 국민건강보험 자격득실 확인서(해당자만)	

* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “○” 표시

[서식1]

응 시 원 서

본인은 2022년도 거창군 제1회 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 임용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일 응시자 (서명)

거창군인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급 (응시분야)			(한자)	
주민등록 번 호	-	복수국적 해당여부		
주 소	(㊀)			※거창군 수입증지 날인
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

印

응 시 표 (2022년도 거창군 제1회 지방한시임기제공무원 (대체인력뱅크) 임용시험)

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)	
2022년 월 일 거창군인사위원회위원장 印			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1.「※응시번호」: 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예, 행정사무관, 방호서기보 등)
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명・주민등록번호・전자우편・(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 거창군 수입증지 : 거창군청 민원소통과에서 아래 해당 금액의 증지 날인
- 5급 이상 : 1만원, **6・7급 : 7천원, 8・9급 : 5천원**

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

◎ 응시원서는 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일제 응시자 책임입니다.

[서식2]

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	담당자기재	응시 분야		성 명	

나. 응시자격 (※ 응시자격요건에 해당하는 자격증, 경력, 학위만 기재)				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

성 명 : (인)

[서식3]

자 기 소 개 서

임용 분야		임용 직급		성명	
			2022. . . 작 성 자 :		(인)

[서식4]

직 무 수 행 계 획 서

임용 분야		임용 직급		성명	
			2022. . . 작 성 자 : (인)		

※ 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 응시하는 분야 (담당업무)를 참고하여 어떻게 업무를 수행할 것인지 서론(정책.사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)의 목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성

※ 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서 본문 순으로 작성

※ 분량은 A4용지 3매 내외로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성

※ 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

[서식5]

자격요건 검증을 위한 동의서
(개인정보 제공·활용 동의 포함)

성　　명		임용분야	
생년월일	.　.　.		

본인은 거창군인사위원회에서 시행하는 제 1회 거창군 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 임용시험 응시자로서 동 위원회가 **실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의**합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 같은 법 제15조 등에 따라 **인사담당 업무 관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의**합니다. 동의하지 않을 경우 채용시험과 임용 절차가 불가함을 알려드립니다.

가. 개인정보의 수집·이용 목적 : 채용시험 전형 자료, 제출 서류의 진위여부 검증
나. 수집하려는 개인정보의 항목: 성명, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등
다. 개인정보의 보유 및 이용기간: 해당 채용시험 관련 자료 폐기 시까지

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년　　월　　일

성　명 :　　(서명)

거창군인사위원회위원장 귀하

[서식6]

행정정보 공동이용 사전동의서

(주민등록초본을 발급하여 제출할 경우 제출할 필요 없음)

1. 이용기관 명칭 : 거창군인사위원회위원장

2. 이용사무(이용목적) : 지방한시임기제공무원(대체인력뱅크) 채용절차 심사

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	주민등록초본		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법 시행령」 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(■ 주민등록 □여권 □외국인등록 □운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

◉거창군 공고 제2022-645호

자동차검사 지연 과태료 부과기준 상향 안내

자동차 정기검사 및 종합검사를 받지 아니한 경우 부과되는 과태료 기준을 상향하는 내용으로 『자동차관리법』이 개정(법률 제18051호)됨에 따라 과태료 부과기준을 안내 드립니다.

2022년 4월 13일

거창군수

1. 목 적

자동차검사 미수검차량 감소를 위한 대책으로, 자동차 정기(종합)검사를 받지 아니한 경우에 부과되는 과태료 기준을 상향하는 내용으로 자동차관리법이 개정되어 안내 드립니다.

2. 공고방법 : 거창군청 홈페이지(http://www.geochang.go.kr)게재

3. 관련근거

-『자동차관리법』 시행령 제20조 / 시행일 (2022. 04. 14.)

4. 개정 내용

경과일수	과태료	
	현행	개정
30일 이내	2만원	4만원
31일 이후 매3일 마다	1만원	2만원
115일 이상	30만원	60만원

5. 홈페이지 팝업 내용

- 붙임 참고

【 붙임 】

거창 후훈거창

2022년 4월 14일 부터!

자동차검사 지연 과태료 부과기준 상향

현행 30만원 → 개정 60만원(최고과태료)

자동차검사지연 과태료 부과금액

경과 일수	과태료	
	현행	개정
30일 이내	2만원	4만원
31일 이후 매3일 마다	1만원	2만원
115일 이상	30만원	60만원

※관련법규 : 자동차관리법 시행령 제20조

거창군 민원소통과 | ☎ 055-940-3293