



공보는 공문서로서 효력을 갖는다.

공 보

제771호 2020. 10. 7.(수)



선	기관의 장
결	

고 시

제2020-114호 도로명주소 고시 2

공 고

제2020-1270호 공시송달공고 4

제2020-1275호 공영유료노상주차장 관리수탁자 선정 전자입찰 공고 5

회 략									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발 행 : 거창군

편 집 : 기획예산담당관 (055-940-3043, 행정 3043)

※ 거창군 공보는 거창군 홈페이지(<http://www.geochang.go.kr>)에서도 볼 수 있습니다.

도로명주소 고시

「도로명주소법」 제18조제2항에 따라 건물 등에 부여·변경·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2020. 10. 7.

거창군수

- 부여한 도로명주소 : 경상남도 거창군 북상면 계수나무길 161-38 등 9건

종전주소	도로명주소	도로명고시일	도로명 부여(폐지)사유	비고
(별 도 열 람)				

○ 도로명주소 사용

- 도로명주소는 고시 후 「도로명주소법」 제19조제1항에 따라 공법관계에 있어서 주소로 사용합니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명과 건물번호의 부여·변경·폐지 등

- 도로명 또는 건물번호의 부여·변경·폐지는 「도로명주소법 시행령」 제7조의3 및 제8조, 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 「도로명주소법 시행령」 제7조제7항에 따라 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택 이름, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 합니다.
- 고시내용과 기타 사항은 거창군청 민원소통과(☎055-940-3313)로 문의하시거나 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소(부여.변경.폐지) 고시 조서

일련 번호	종전주소	도로명주소	고 시 일		도로명부여사유	비고
			도로명	도로명주소		
1	경상남도 거창군 북상면 월성리 494	경상남도 거창군 북상면 계수나무길 161-38	20090401	20201007	달속의 계수나무 모양이라 이름지어진 자연마을 이름 반영	부여
2	경상남도 거창군 마리면 하고리 449-7	경상남도 거창군 마리면 고창길 119-49	20090401	20201007	하고리의 높은 재위에 있는 마을이라하여 붙여진 자연마을 이름 반영	부여
3	경상남도 거창군 옹양면 노현리 580-3, 579-3	경상남도 거창군 옹양면 노현길 183	20090401	20201007	임진왜란 때 동래정씨가 열었다는 자연마을 이름 반영	부여
4	경상남도 거창군 가조면 사병리 1109-1	경상남도 거창군 가조면 병산1길 115-2	20090401	20201007	마을 뒷산이 병풍과 같다하여 붙여진 자연마을 이름이 반영된 첫번째 도로	부여
5	경상남도 거창군 거창읍 서변리 189-2	경상남도 거창군 거창읍 사동1길 155	20090401	20201007	마을 서북 1킬로미터 산골짜기에 분청사기를 굽던 가마터가 있어 붙여진 자연마을 이름이 반영된 첫번째 도로	부여
6	경상남도 거창군 고제면 봉산리 616-1	경상남도 거창군 고제면 용초길 20	20090401	20201007	용호동과 성초동 두 마을을 어울려서 붙여진 자연마을 이름이 반영된 도로	부여
7	경상남도 거창군 옹양면 노현리 431-3	경상남도 거창군 옹양면 원촌2길 35-64	20090401	20201007	사액서원인 포충사가 있어서 붙여진 자연마을 이름이 반영된 두번째 도로	부여
8	경상남도 거창군 가조면 사병리 산48-43	경상남도 거창군 가조면 장군봉1길 422-160	20090401	20201007	장군봉이라는 지명이 반영된 첫번째 도로	부여
9	경상남도 거창군 북상면 창선리 415, 459	경상남도 거창군 북상면 창선길 219	20090401	20201007	착한 사람이 많이 나서 마을이 번창할 것이라는 뜻에서 붙여진 자연마을 이름이 반영된 도로	부여

공 시 송 달 공 고

자동차관리법 제43조 및 제84조, 같은법 시행규칙 제63조 및 제77조의2, 건설기계관리법 제13조 및 같은법 제44조의 규정에 따라 자동차 정기 검사 안내문, 부과지서, 자동차 검사명령서, 건설기계 정비명령서, 건설기계검사지시 최고 통지, 압류통지서 등을 발송하였으나 수취인 불명, 주소불명, 이사감, 폐문 부재 등의 사유로 반송되어 송달이 불가능함에 따라 행정절차법 제14조제4항의 규정에 의거 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

검사유효기간 경과 차량은 빠른 시일 내에 가까운 자동차검사소 또는 지정 정비사업소에서 자동차정기검사를 받으시기 바라며, 정기검사를 기간 내에 받지 않을 경우 자동차관리법 제84조제2항 규정에 의거 최고 30만원의 과태료, 건설기계관리법 제44조제3항의 규정에 의거 최고 50만원의 과태료가 부과되며, 계속하여 정기검사를 받지 않을 경우 번호판 영치 및 건설기계관리법 제6조1항에 의거 직권말소 될 수 있음을 안내하오니 빠른 시일 내에 정기검사를 받으시기 바랍니다.

1. 공 고 명 : 자동차·건설기계 직권말소, 검사안내 및 위반자 우편통지서 반송분 공시 송달
2. 공고기간 : 2020. 10. 5. ~ 2020. 10. 25.
3. 공고대상 : 50건(붙임내역 참조)
4. 문 의 처 : 거창군청 민원소통과 민원담당 (☎055-940-3293)

2020년 10월 5일

거 창 군 수

공영유료노상주차장 관리수탁자 선정 전자입찰 공고

공영노상주차장(북부사거리 ~ 중앙교 북단) 관리수탁자 선정을 위하여 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제6조(공영주차장의 관리위탁)의 규정에 의거 다음과 같이 입찰공고 합니다.

2020. 10. 7.

거 창 군 수

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰명 : 북부사거리 ~ 중앙교 북단 공영노상주차장 관리수탁자 선정
- 입찰내용

주차장명	위 치	주차면수	급지	운영시간	위탁기간	예정가격
북부사거리 ~중앙교 북단 (노상)	거창군 거창읍 대동리 964-1 일원	44	1	- 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00 - 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30	2020. 11. 23. ~ 2023. 11. 22.	3,441,000원

※ 입찰금액은 1년간 위탁금액을 기재하며, 부가세 포함 금액임

※ 정해진 주차구획 내에 주차를 하여야 하며 주차구획 외로 주차를 유도하여 요금을 징수할 경우 행정조치 대상이 됨은 물론 불법주정차단속 대상이 됨을 유의할 것

- 입찰서 제출 및 보증금 납부일시와 제출처
 - 납부(제출)기간 : 2020. 10. 7.(수) ~ 2020. 10. 14.(수) 16:00까지
 - 제출처 : 「온비드」 (www.onbid.co.kr)
- 낙찰자 선정(개찰) 일시 및 장소
 - 2020. 10. 15.(목) 10:00 거창군 경제교통과 입찰집행관 PC

2. 입찰방법

- 본 입찰은 **제한경쟁입찰**이며, 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 (이하 “온비드” 라 함)을 이용한 전자입찰방식으로만 집행합니다.
- 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

3. 주차장 운영 관련

- 위탁기간 : 2020. 11. 23. ~ 2023. 11. 22.(3년간)
- 주차장 운영시간
 - ┌ 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00
 - └ 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30
- 주차요금 : 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제5조
 - 노상주차장

시간 \ 급지	1구획 최초 30분까지	최초 30분 초과 15분당	회수권제 1일	정기주차권 (월)
				주간제
1 급지	500	250	5,000	50,000
2 급지	300	150	3,000	30,000

(주) 1. 급지구분은 다음과 같이 한다.

- 1급지 : 노상주차장
- 2급지 : 노외주차장

2. 주차시간이 30분 미만일 때에는 1구획 최초 30분까지 한다.

3. 적용되는 자동차는 『자동차관리법 시행규칙』 제2조의 별표 1에 의하되 이륜 자동차는 제외한다.

※ 거창군 주차장 설치 및 관리 조례 제9조의 규정에 의한 주차요금 경감 또는 면제 사항은 반드시 준수하여야 합니다.

- 주차장법, 주차장법시행령, 주차장법시행규칙, 거창군 주차장 설치 및 관리 조례, 공영주차장 관리 위탁 계약서를 반드시 준수하여야 합니다.

- 관리위탁 계약기간 동안에 주차장내에서 발생하는 요금징수, 주차이외의 상행위 발생, 차량손실 및 관리상의 시설유지관리(운영기간 중 시설의 일상적인 관리로 인해 발생했거나 소모품등에 한함)등으로 인한 모든 책임은 관리수탁자에게 있으며, 거창군은 이를 지도 및 감독권한을 가진다.

4. 입찰참가 자격

- 거창군 주차장 설치 및 관리조례 제6조에 의거 공영주차장 관리수탁자의 자격을 갖춘 법인 또는 개인으로서,
 - 가. 공고일 현재 거창군내에 1년이상 주소를 둔 법인 또는 개인으로서 우리군이 제시한 입찰조건을 전적으로 수락하고 “온비드” 회원으로 등록, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드시스템에 등록을 필한 자 (미등록자는 한국자산관리공사 온비드에 문의하여 등록 후 입찰가능 함.)
 - 나. 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)의 규정에 의거 입찰참가 자격제한에 해당되지 않은 자
 - 다. 국세·지방세 체납자 및 주차장관련 수탁금 미납법인 또는 개인은 거창군에서 운영하는 공영주차장 관리수탁자 선정 전자입찰에 참가할 수 없습니다.

5. 입찰참가 방법

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 「온비드」 (<http://www.onbid.co.kr>)에 접속, 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드에 등록 후 온비드의 인터넷 입찰장을 통해 전자입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.

6. 입찰서의 제출

- 입찰서는 반드시 「온비드」 (<http://www.onbid.co.kr>)의 인터넷 입찰장을 이용한 전자입찰서로만 제출이 가능합니다.
 - ※ 입찰서 제출방법은 온비드홈페이지 【입찰이용안내탭 또는 고객지원센터】 참고
- 입찰서 제출은 입찰화면에서 입찰서를 「온비드」 로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서 제출시간은 한국자산관리공사가 지정한 공인인증기관이 전자서명법 제20조에 따라 확인한 시점을 기준으로 합니다.

- 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- ※ 입찰서 제출여부는 “온비드” 홈페이지【나의온비드-입찰내역】에서 확인가능 함.
- 입찰시작 및 입찰마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드상의 시간을 기준으로 합니다.
- 본 입찰에는 2인 이상의 공동 입찰 참가가 불가능하며, 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능하고, 동일인이 1회에 한하여 입찰서 제출이 가능하며, **2회 이상 유효한 입찰서가 제출된 입찰서는 무효로 처리합니다.**

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰금액의 10/100에 해당하는 금액(부족할 경우 입금처리가 되지 않음)을 현금 또는 수표로 입찰마감 시간까지 「온비드」 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 “농협은행 보증금 납부계좌”에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 입찰보증금을 입찰마감시간까지 납부하지 아니한 경우 해당 입찰서는 무효로 처리합니다.
- 입찰자 본인에게 부여된 입찰보증금 납부계좌의 수취인 명의를 「농협위탁」입니다.
- 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인의 책임입니다.
- ※ 입찰보증금 납부여부 확인 : 온비드 홈페이지【나의온비드-입찰내역】
- 입찰보증금 납부시 보증금 전액을 한번에 입금하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.
- ※ 입찰보증금을 입금창구 은행이외의 타은행이 발행한 수표로 입금하는 경우, 입찰보증금 보다 부족하게 입금하는 경우, 보증금을 분할하여 입금하는 경우에는 정상적으로 입금처리가 안됨을 유의하시기 바랍니다.
(단, 보증금을 초과하여 입금하는 것은 가능합니다.)
- 낙찰자 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 거창군의 집금계좌로 이체되고,

유찰자 (입찰무효 또는 취소된 경우 포함)의 입찰보증금은 입찰서 제출시 등록된 환불 계좌로 이자 없이 환불되며, 환불시 별도의 수수료가 발생하는 경우 입찰보증금에서 이를 공제합니다.

- **낙찰자가 정당한 이유 없이 소정기일 내에 계약을 체결하지 아니할 때, 낙찰자가 입찰참가자격 미달일 때, 입찰자가 2회 이상 입찰서를 제출하는 경우 입찰보증금은 거창군에 귀속되며 부정당업자로 처분을 받게 됩니다.**

8. 입찰무효에 관한 사항

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조의 규정에 의하며, 온비드의 회원약관 및 입찰참가자 준수 규칙에 위배한 입찰은 무효로 합니다.

9. 입찰의 연기 또는 취소

- 온비드 시스템 장애로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰연기 또는 취소의 공고는 온비드 (입찰공고-통합공고-연기공고-취소공고)의 게재에 의할 수 있습니다.

10. 낙찰자 결정 방법

- **유효한 입찰자중 예정가액 이상의 최고가격 입찰자가 낙찰자로 결정합니다.**
- 유효한 입찰로 예정가액 이상의 최고가격 입찰자로 하며, 최고가격 입찰자가 2인 이상인 경우에는 온비드 시스템상의 무작위 추첨방법에 의하여 낙찰자를 결정 합니다.
- 낙찰자(차순위 입찰예정가격 이상 입찰참여자 포함)와 계약 결렬시에는 재입찰합니다.
- 입찰결과는 「온비드」 홈페이지(입찰결과-이용기관입찰결과)를 통해 게시됩니다.

11. 낙찰자의 제출서류 및 준비물

- 낙찰자로 결정된 자는 계약 전까지 아래서류를 거창군 경제교통과에 직접 제출 하여야 한다.
 - 개인의 경우 인감증명서1부

- 법인의 경우 법인인감증명서 및 법인등기부등본 각 1부
- 국세 및 지방세 완납증명서 1부(단, 국세완납증명서의 경우, 사업자가 아닌 경우 관할 세무서에서 발행하는 “사실증명” 으로 같음함.)
- 신분증(주민등록증) 및 인감도장(법인인감)
- 수탁자 명의의 영업배상책임보험 가입증권 또는 영수증(주차장 운영개시일까지 제출)

※ 제출서류는 입찰 공고일 이후에 발급받은 서류로 합니다.

- 낙찰자(차순위 입찰예정가격이상 입찰참가자 포함)의 입찰참가 자격이 미달일 경우 재입찰합니다.

12. 계약체결 시 유의사항

- 낙찰자는 낙찰일로부터 **7일 이내**에 위·수탁 관리계약을 체결하여야 하고, 계약 체결 전에 위탁료와 부가가치세를 납부 후 영수증을 제출하여야 한다.
- 기한 내 계약을 체결하지 아니하거나 결격사유 발생 시 낙찰자 자격상실과 동시에 입찰보증금은 거창군에 귀속되며, 부정당업자로 간주하여 입찰참가 자격 제한처분을 할 수 있습니다.
- 거창군의 집금계좌로 이체된 낙찰자의 입찰보증금은 주차장의 운영 개시 후 낙찰자에게 반환됩니다.
- 관할 세무서에 사업등록신청 및 수익사업 개신 신고를 하여야 합니다.
- 사업자등록증(원본)은 주차장 운영 개시일까지 제출하여야 합니다.

13. 전자입찰에 따른 유의사항

- 본 입찰은 「온비드」 상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령, 전자입찰관련 법령, 입찰공고사항, 인터넷 입찰참가자 준수규칙, 공고문상의 조건 및 유의사항 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 특히 주차장 시설물 상태 및 주변도로, 교통여건, 인력운영에 대하여는 현장 답사하여 주시기 바라며 관련법령(조례), 규정, 공고문등을 연계하여 수익성을 분석한 후 적정가격으로 입찰에 응하시기 바랍니다.

14. 기타사항




- 입찰참가 희망자의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 입찰서 제출이 곤란한 경우에는 투찰시간마감 24시간 전까지 온비드에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

※ 온비드 이용 관련 문의처 : 온비드 콜센터 ☎ 1588-5321

- 입찰자는 공영주차장 입찰신청유의서, 공영주차장 관리위탁 계약서(안) 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 공영주차장 입찰신청유의서, 공영주차장 관리위탁 계약서(안)는 전자입찰 공고와 함께 거창군 홈페이지 및 「온비드」 홈페이지에 게시되어 있습니다.
- 관련법령(조례), 규정 확인 및 숙지사항
가. 주차장법 등 관계법령 : 법제처 홈페이지(<http://moleg.go.kr/>) → 현행법령검색
나. 거창군 주차장 설치 및 관리 조례
 : 거창군청 홈페이지 → 행정정보 → 자치법규
- 기타 상세한 사항은 거창군 경제교통과 교통담당(이진호 ☎940-3382)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 1. 주차장 위치도 및 전경사진
 2. 위탁관리계약서(안) 1부 끝.

응찰에 앞서 반드시 읽어 보십시오!

-  주차장 운영 수지분석 없이 응찰할 경우 주차장 운영에 어려움을 겪게 될 수 있으므로 응찰에 앞서 현장을 꼼꼼히 체크하시어 반드시 수지분석을 철저히 하시기 바랍니다
-  거창군에서는 부당요금 청구 등 부적절한 주차장 운영사례 발생 시 계약해지 등 강력조치 예정임을 알려 드리며, 공영주차장 위수탁관리계약에 따른 해약 사유가 될 경우에는 위탁료 전액은 거창군에게 귀속됨을 유념하시기 바랍니다.
-  수탁운영자는 반드시 사업자등록을 하여야 하며 주차장 운영으로 발생하는 모든 제세공과금은 수탁운영자가 부담해야 합니다.

주차장 위치도 및 전경사진



공영주차장 관리위탁 계약서

거창읍 시가지 교통 및 주차질서 확립을 위해 설치한 공영(노상)주차장의 효율적인 관리를 위해 주차장법 제8조에 의한 위탁관리계약을 체결함에 있어서 위탁자 주차장특별회계재무관을 “갑”이라 칭하고, 관리수탁자를 “을”이라 칭하여 다음과 같이 계약을 체결한다.

제1조 (관리수탁 대상 공영주차장의 표시)

북부사거리 ~ 중앙교 북단 구간 노상주차장 44면
(별첨1 : 위탁관리 공영주차장 시설내역)

제2조 (관리수탁기간 및 운영시간)

1. 관리수탁기간은 2020. 11. 23. ~ 2023. 11. 22. 까지로 한다.
2. 노상주차장은 주간만 운영한다.

제3조 (관리수탁사용료 및 납부방법)

1. “을”은 금원(금 원) 계약금액을 계약체결 전 납부하여야 한다

제4조 (관리수탁 사용료반환)

납부된 관리수탁 사용료는 도시계획 사업시행 또는 주차장의 폐쇄 등을 제외하고는 일체 반환하지 않는다.

제5조 (계약이행보증금)

1. “을”은 “제3조 제1호에서 정한 관리수탁 사용료의 10/100을 계약 이행보증금으로 예치하고 계약 불이행시 “갑”에게 귀속한다.
2. “갑”은 계약기간이 만료되면 계약이행보증금을 “을”에게 반환한다.

제6조 (관리수탁자의 임무)

“을”은 주차장의 유지관리와 질서유지를 위하여 다음 각 호의 임무를 성실히 이행하여야 한다.

1. 주차장내의 교통정리 및 질서유지
(주차선 내 주차 유도, 월 주차 차량의 특정 주차면 장기점유 방지)
2. 주차장 구간 내의 각종 시설물의 유지관리
3. 주차하는 차량 및 이용객에 대한 친절한 봉사

4. 공중도덕을 행하는 행위 금지
5. 주차장 내를 주행하는 차량의 불안과 불편을 초래하는 행위 금지
6. 수탁업무와 관련된 비위행위 금지
7. 주차장법 및 거창군 주차장설치 및 관리조례(이하 “조례”라 한다) 등에 위반하는 행위 금지
8. 이용자에 대한 친절봉사와 요금징수에 대한 설명
9. 요금징수원의 복장 통일(제복, 모자 등)
10. 공영주차장 이용자에 대한 영수증 발급
11. 기타 민원 발생이 없도록 주차장 전반에 대한 관리 철저

제7조 (돌발사태시의 대응조치 의무 및 경비부담)

집중호우 등으로 침수가 예상되는 돌발사태 발생시 및 “갑”의 지시가 있을 때는 “을”은 다음과 같은 조치를 신속히 취하여야 한다. 이 조치에 필요한 경비는 “을”이 전액 부담한다.

1. 차량의 주차장 진입 중지 : “갑”의 지시가 있을시
2. 주차차량의 안전한 장소로의 대피 : “갑”의 지시가 있을시

제8조 (주차장 일시 폐쇄에 따른 관리수탁 사용료 감경)

천재지변, 침수 등 돌발사태와 “갑”의 지시에 의하여 주차장을 일시 폐쇄할 시는 그 기간에 대한 관리수탁 사용료를 감경하여야 한다.

제9조 (주차요금의 징수)

“을”은 조례에서 정한 공영주차장 주차요금을 적용하여 징수하고 영수증을 발행하여야 한다.

제10조 (주차요금 적용의 시간구분)

운영시간 중 주간은 다음과 같이 하며, 나머지는 야간으로 본다.

1. 4월 ~ 10월 : 08:00 ~ 20:00
2. 11월 ~ 3월 : 09:00 ~ 19:30

제11조 (주차요금 감면)

“을”은 주차장법 및 조례에 의한 주차요금 면제 또는 감면대상 자동차의 경우에는 주차요금을 면제 또는 감면하여야 한다.

제12조 (주차장의 표시)

1. “을”은 설치된 주차선 내에서 수시 선형을 보완하여 깨끗하고 명확한 주차선의 표시를 유지해야 한다.

2. 주차장 및 주차장 안내표시는 도로교통법 제4조에 의한 교통 안전표시를 준용하고 조례를 준수하여 한다.

제13조 (제세공과금 및 운영경비)

공영주차장 관리수탁에 따른 제세공과금 및 운영경비는 “을”이 전액 부담한다.

제14조 (주차거부 금지)

“을”은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 제외하고는 주차를 거부할 수 없다.

1. 자동차의 구조상 1구획선 내에 주차가 불가능하거나 곤란한 경우
2. 발화성 또는 인화성 물질을 적재한 차량
3. 주차장의 구조설비를 손상할 우려가 있는 차량
4. 호우주의보, 경보 발령 등 주차장 침수 우려가 있을 때

제15조 (손해배상 책임)

“을”은 시설물 및 주차중인 자동차의 도난, 훼손, 화재 또는 침수 등으로 일어나는 모든 민, 형사상의 책임 및 손해배상 책임을 진다.

제16조 (업무의 지도 감독 및 보고)

“갑”은 소속 공무원으로 하여금 관리 대행 업무를 수시 지도·감독케 할 수 있으며, “을”은 “갑”의 요청이 있을 시 운영에 관한 필요한 사항을 보고하여야 한다.

제17조 (주차장의 용도 외 제공)

공영주차장을 주차장외의 용도로 제공코자 할 경우 “을”은 사전에 “갑”의 승인을 얻어야 한다.

제18조 (주차장의 폐지)

“갑”은 불가피한 사유 발생시 “을”의 의사에 불구하고 주차장을 폐지할 수 있다. 이 경우 “갑”은 기 납부된 관리수탁 사용료를 정산하여 반환하여야 한다.

제19조 (주차요금 변경 시 관리수탁 계약변경)

관리수탁 기간 중에 조례의 개정에 의거 주차요금이 변경될 경우에는 계약 잔여기간에 대하여 요금의 변경되는 비율에 의거 관리수탁 사용료(계약이행보증금 포함)를 산정하여 계약변경 한다.

제20조 (관리수탁의 양도 등 금지)

“을”은 제3자에게 관리수탁을 양도하거나 질권 설정 등을 하지 못한다.

제21조 (계약의 해제)

1. “갑”은 “을”이 조례와 주차장법, 동법 시행령 및 동법 시행규칙 그리고 본 계약에 명시된 제반사항을 위반 또는 불이행시에는 “을”의 의사에 불구하고 본 계약을 취소할 수 있다.

2. 제1호에 의한 계약취소 시에는 계약이행보증금을 반환하지 아니한다.

제22조 (기타)

본 계약에 부하지 아니한 내용에 대하여도 “갑”이 필요하다고 인정되는 사항은 본 계약조건에 변경 또는 추가할 수 있으며, 해석에 있어 쌍방간의 이의가 있을 시는 “갑”의 결정에 따른다.

2020. 10. .

갑 : 주차장특별회계재무관 (인)

을 :

(인)

(별첨1)

위탁관리 공영주차장 시설내역

구 간 별	도 로 거 리	단위면적 (m ²)	구역면적 (m ²)	주 차 구 획 수
계	600		528	44
북부사거리 ~ 중앙교 북단	600	12	528	44

(별첨2)]

(제8조 제1항 관리)

회 수 주 차 권			
금		원정	
발행일시 : 20	년	월	일
주 의 사 항			
1. 이 회수권은 군영 주차장에만 사용			
2. 이 회수 주차권의 오손, 분실 등으로 인한 손해에 대하여는 일체의 보상을 하지 아니함.			
거 창 군 수			

※ 전면 중앙에는 거창군 휘장표시

정 기 주 차 권			
금		원	
차량번호 :			
유효기간 :	자	20	년 월 일
	자	20	년 월 일
주 의 사 항			
1. 이 정기 주차권은 위의 표시된 차량에 한하여만 이용할 수 있음.			
2. 이 정기 주차권은 군영 주차장에만 사용			
3. 이 정기 주차권의 오손, 분실등으로 인한 손해에 대하여는 일체 보상하지 아니함.			
거 창 군 수			

12cm

8cm

※ 전면 중앙에는 거창군 휘장표시