

확장 <<

홈

전체메뉴 검색

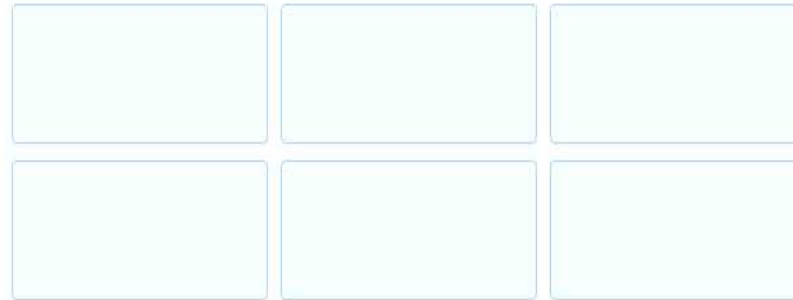
전체메뉴 검색

사이트맵

김성희님 좋은 하루입니다.

자주 사용하는 메뉴

더보기 >



지방보조금 사용자 지원



전화문의 1660-1390 (평일 09:00 ~ 18:00)

이체시간 평일 09:00 ~ 20:00, 공휴일 제외

공지사항

공지사항 총 36 건

더보기 >

순번	제목	등록자	등록일	조회수
1	[업무 공지] 사업 삭제, 예치유형 변경 등 사업 관련 기능 개선에 따른 사용 방법 안내	관리자(e호조)	2024-04-11	711
2	2024년 4월 10일(수) 임시공휴일 지정에 따른 보조금 집행제한 안내	관리자(e호조)	2024-04-08	1112
3	[지방보조금포털] 민간회원의 주민등록번호 처리 방법 변경	관리자(e호조)	2024-04-02	2040
4	보탬e 시스템 민간보조사업자 교육 교재(4월, 예치형/비예치형)	관리자(e호조)	2024-04-01	7783
5	보탬e 시스템 민간보조사업자 교육 교재(3월, 예치형/비예치형)	관리자(e호조)	2024-03-04	22733
6	보탬e 시스템 민간보조사업자 교육 교재(2월, 예치형/비예치형)	교육강사	2024-02-02	18834
7	[보탬e] 회계연도 2023년 지방보조금 민간보조사업자 공시업무 관련 공지	관리자(e호조)	2024-02-01	6476
8	보탬e 시스템 민간보조사업자 교육 교재(1월, 예치형/비예치형)	교육강사	2024-01-03	25277

- 즐거찾기
- 보조사업신청
- 교부관리
- 집행관리**
- 사업수행관리
- 정산관리
- 금융정보관리
- 사용자지원

집행관리 (93001)

- 참여인력관리 (93002)
- 인건비 집행관리 (93089)
- 인건비 집행내역및증빙관리 (930...
- 집행이체관리 (93003)
- 전자(세금)계산서 관리 (93004)
- 집행정보목록조회 (93092)
- 수기집행관리 (99032)
- 사업비잔액이력조회 (99034)

2 보조금전용카드 집행

✓ 집행관리-집행관리-집행관리 (93001)

집행관리 (93001)

기존 등록내역

서비스 요청

집행관리 > 집행관리 > 집행관리 ☆ ?

1 *사업연도 2023 *보조사업명 2023647000 지출 *예치구분 비예치

사업예산		교부받은 금액	교부한 금액	교부잔액	집행금액		집행가능금액	집행률 (%)
지방보조금	자부담금				지방보조금	자부담금		
100,000,000	2,000,000	100,000,000	0	100,000,000	17,306,880	12,143,120	82,693,120	17

• 보조금 집행 정보

*보조비세목 전체 증빙유형 전체 집행상태 전체

거래일자 2022-08-27 ~ 2022-09-26 집행등록일 2022-08-27 ~ 2022-09-26

거래처명 _____ 이체계좌구분 전체

집행목적 _____

조회

• 집행 목록 총 11 건

<input type="checkbox"/>	거래일자	증빙유형	집행목적	거래처명	집행계획	집행계획액	집행액	집행상태
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	전자세금계산서	부가세신고 단체 전자세금계		N	0	2,000,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	기타	부가세신고 기타		N	0	400,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용신용카드	부가세신고 신용카드		N	0	2,000,000	집행등록
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	제로페이	부가세신고 제로페이		N	0	2,000,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	전자세금계산서	부가세미신고 전자세금계산		N	0	1,050,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용신용카드	부가세미신고 신용카드		N	0	2,200,000	집행등록
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	제로페이	부가세미신고 제로페이		N	0	2,200,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	기타	부가세미신고 기타		N	0	2,200,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용체크카드	부가세신고 집행계획		Y	5,000,000	5,000,000	집행완료

K < 1 > >

15

2

집행등록

✓ 집행요청

✓ 집행요청취소

✓ 집행정보시계

✓ 집행완료취소(복원등록)

✓ 복원등록 취소

✓ 복원이체요청

✓ 복원이체요청 취소

업무순서

■ 등록된 집행정보의 목록을 조회하고 집행등록

- 1 집행할 대상의 사업연도와 수행사업명을 선택
- 2 [집행등록] 버튼 클릭

2 보조금전용카드 집행

☑ 집행관리-집행관리-집행관리-집행정보등록

집행 정보 등록 기존 등록내역 서비스 요청

1 *사업연도 2023 *보조사업명 2023648000 내입 *부가세신고여부 미신고 *예치구분 비예치

지병보조금범 안내
부가세 입력 안내

2 *집행목적(용도)

* 집행내역정보

3 *증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드) 제로페이 *타 증빙유형은 점진적으로 오존될 예정입니다.

4 *증빙자료 증빙자료등록

*집행거래일 2023-04-03

*품목

*중요재산여부 예 아니오 중요재산정보등록 중요재산관리번호:

계약정보 계약정보조회

* 파일 첨부 파일 첨부 파일추가 파일삭제 일괄다운로드

파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요

* 재원 정보 (단위 : 원)

닫기 ✓ 저장

업무순서

- ① 사업연도, 보조사업명, 부가세 신고여부, 예치구분 확인
- ② 집행목적 입력
- ③ 증빙유형 보조금전용신용카드 선택
- ④ [증빙자료등록] 버튼 클릭

**클릭시,
팝업화면이 뜹니다!**

집행 정보 등록

사업년도	2024	지방보조사업	2024거창군청소년동아리지원사업	부가세신고여부	미신고	예치 구분	비예치
지방보조금법 안내							
부가세 입력 안내							
*집행목적(용도)							

▶ 집행내역정보

*증빙유형	○전자세금계산서 ○기타 ○보조금전용신용카드 ● 보조금전용체크카드 ○제로페이
*증빙자료	[증빙자료등록] ← 클릭 시 “보조금전용신용카드사용내역” 팝업화면이 뜹니다! 여기에서 내가 사용한 카드내역을 체크해서 [확인]을 눌러 주세요!
*집행거래일	
*품목	
*중요재산여부	○예 ● 아니요
계약정보	계약정보조회
파일첨부	[파일추가] [파일삭제] [일괄다운로드]
	파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요

2 보조금전용카드 집행 (팝업창 화면)

☑ 집행관리-집행관리-집행관리-집행정정보등록-보조금전용신용카드사용내역(팝업화면)

보조금전용 신용카드 사용내역

카드 사용 내역 안내

- 카드 사용 내역은 사용일로부터 3~5일 후에 조회가 가능합니다. 기간이 경과되어도 조회가 되지 않으면 해당 카드사에 문의하시기 바랍니다.
- 보조금 카드 미등록 사용내역은 목록 조회만 지원됩니다. 보조금 전용카드 등록하신 후 사용해주시기 바랍니다. [보조금 전용카드등록](#)

사업연도 2023 보조사업명 2023 대회

카드사용내역 카드사용내역(미등록)

1 카드번호 거래일자 2023-11-01 ~ 2024-01-29
승인번호 가맹점명

2 목록 총 4 건

	카드번호	거래일자	가맹점명	결제금액	승인번호	지행등록여부
<input type="checkbox"/>	389	2022-10-03	미래현수막	8,800,000	20221003	
<input checked="" type="checkbox"/>	389	2022-10-05	삼성철강	11,000,000	20221005	
<input type="checkbox"/>	389	2022-10-05	G525	2,200,000	20221006	
<input type="checkbox"/>	389	2022-10-16	스타벅스화곡점	33,000	20221016	

15 3

업무순서

- 1 [조회] 버튼 클릭하여 신용카드 승인번호 조회
- 2 해당되는 거래내역(승인번호) 선택
- 3 [확인] 버튼 클릭

2 보조금전용카드 집행

✓ 집행관리-집행관리-집행관리-집행정보등록

*증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드 제로페이

*증빙자료 증빙자료등록 집행계획 등록(체크카드, 제로페이의 경우 집행 전 자부담금 계좌로 보조사업비를 이체해야 하는 경우 선검행 등록을 체크하시면 됩니다.)

1

*집행거래일

2 *품목

*중요재산여부 예 아니요 중요재산정보등록 중요재산관리번호:

계약정보

3 *파일 첨부

파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요

4 정보 (단위 : 원)

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계획액	
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금
18,805,170	0	0	0	9,719,860	0

5

보조세목(등계목)	합계	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액	
		지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	부가세액	부가세액
일반운영비-사무관리비	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6

7

8

집행총액 0 지방비 0 자부담금 0

업무순서

■ 증빙자료를 등록한 후 재원 정보 등록

- ① 연계된 보조금전용신용카드 증빙 자료 정보
- ② 집행일/품목/중요재산여부 입력 또는 체크
- ③ [파일추가] 버튼 클릭하여 집행증빙파일 첨부
- ④ 보조사업 재원정보
- ⑤ [행추가] 버튼 클릭
- ⑥ 보조비세목 선택
- ⑦ 재원별 집행액 입력 (증빙가능액 초과 불가)
→ 4.과세 유형에 따른 재원 정보 입력 참고
- ⑧ [확인] 버튼 클릭

▶ 집행내역정보

*증빙유형	○전자세금계산서 ○기타 ○보조금전용신용카드 ● 보조금전용체크카드 ○제로페이
*증빙자료	[증빙자료등록] ← 클릭 시 “보조금전용신용카드사용내역” 팝업화면이 뜹니다! 여기에서 내가 사용한 카드내역을 체크해서 [확인]을 눌러 주세요!
*집행거래일	2024.04.09. (카드 쓴 날짜)
*품목	화산 만들기 키트 등 (물건 산거 간략히)
*중요재산여부	○예 ●아니요
계약정보	계약정보조회
파일첨부	<p style="text-align: right;">[파일추가] [파일삭제] [일괄다운로드]</p> <p>파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요</p> <p style="text-align: center;">보템e에서 [파일추가]를 눌러서</p> <p style="text-align: center;">수련관 공지사항에 올려둔 보템e 지출서류 [증빙1] 또는 [증빙2] 또는 [증빙3]</p> <p style="text-align: center;">파일을 선택하여 파일명을 “00월00일 000 지출증빙 파일” 작성 후 저장하여 첨부!!</p> <p style="text-align: center;">(단, 카드영수증에 구매내역이 있는 경우 견적서 제외)</p>

▶ 재원정보 (단위 : 원)

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계획액		
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금	
00000	0	0000	0000	0000	0	[행추가] [행삭제]

보템e시스템에서[행추가]를 눌러서 내가 사용한 카드금액에 해당되는 보조세목 행을 추가, 사용한 금액 입력

보조세목 (통계목)	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액 부가세액		
	합계	지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액			부가세액
사무관리비	170,000	170,000	0	154,545	15,455	0	0	0	예시

※공급가액, 부가세액 계산기 링크(참고) <https://taxvat.calculate.co.kr/>

집행총액	0000	지방비	000	자부담금	000
------	------	-----	-----	------	-----

2 보조금전용카드 집행

☑ 집행관리-집행관리-집행관리-집행정보등록

▶ 재원 정보 (단위 : 원)

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계획액			
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금		
18,805,170	0	18,182	618	0	0	<input type="button" value="행추기"/>	<input type="button" value="행삭제"/>

보조세목(동계목)	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액	
	합계	지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	부가세액
일반운영비-사무관리비 ▼	18,182	18,182	0	18,182	0	0	0	1,818 <input type="button" value="수정"/>

집행총액	18,182	지방비	18,182	자부담금	0
------	--------	-----	--------	------	---

▶ 거래처 정보

1 *거래처구분 개인사업자 법인사업자 개인 *정확한 거래처 정보를 입력해주셔야 합니다.

2 사업자등록번호

*대표자명 *거래처(성)명 전화번호

업태 업종

*주소 21

3

업무순서

- 거래처 정보 및 입금계좌정보 입력
- ① 거래처구분 선택
- ② 거래처 정보
- ③ [저장] 버튼 클릭

▶ 거래처 정보 (카드 영수증에 나와 있는 대표자 정보 입력)

*거래처구분	<input checked="" type="radio"/> 개인사업자 <input type="radio"/> 법인사업자 <input type="radio"/> 개인				
*사업자등록번호					
*대표자명		*거래처(성)명	가게명	전화번호	
업태			업종		
*주소	보탐e에서 주소찾기 눌러서 검색				

[저장]